

KIVONAT  
NAGYKOVÁCSI NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK  
2011. FEBRUÁR 17-ÉN MEGTARTOTT  
ÜLÉS JEGYZŐKÖNYVÉBŐL

NAGYKOVÁCSI NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK  
27/2011 (II.17.)

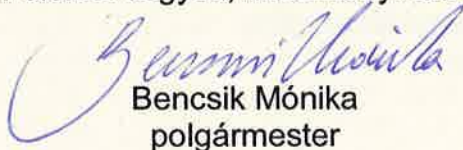
HATÁROZATA

**Tárgy: Döntés a Német Nemzetiségi Önkormányzattal kötendő megállapodás tervezet elfogadásáról.**

Nagykovácsi Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy elfogadja Nagykovácsi Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzattal kötendő Együttműködési Megállapodás tervezetet a határozat mellékletét képező tartalommal.

Határidő: 2011. 02. 28.

Felelős: Jegyző, Intézményvezetők

  
Bencsik Mónika  
polgármester

  
Dr. Papp László  
jegyző

**A Képviselő-testület a fenti határozati javaslatot a jelenlévő 9 képviselő  
9 egyhangú igen szavazatával fogadta el.**

tagjai általános választásának évében december 15-ig benyújtja a Képviselő-testületnek, amely határoz a költségvetés elkészítésének további munkálatairól.

A Jegyző a Helyi Önkormányzat koncepcióját annak elfogadását követő egy munkanapon belül a Kisebbségi Önkormányzat Elnöke rendelkezésére bocsátja (Ámr. 37. § (4) b pont).

### III.

#### **A költségvetés elkészítésének, jóváhagyásának eljárási rendje**

A Kisebbségi Önkormányzat költségvetési határozatának előkészítése során a Helyi Önkormányzat megbízza a Kisebbségi Önkormányzat költségvetési határozatának előkészítéséhez szükséges adatokat – a költségvetési törvényből adódó részletes információk rendelkezésre állását követően – közli a Kisebbségi Önkormányzat Elnökével (Ámr. 37. § (4) c. pont)

A Kisebbségi Önkormányzat kérésére a Jegyző készíti elő a Kisebbségi Önkormányzat költségvetési határozatának tervezetét. A Kisebbségi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalja és határozatában kezdeményezi a Képviselő-testületnél a feladatainak ellátásához szükséges költségvetési előirányzatainak elfogadását, illetve befogadását.

A Kisebbségi Önkormányzat költségvetési határozatát az Elnök – annak elfogadását követő egy munkanapon belül – megküldi a Jegyzőnek annak érdekében, hogy a határozat – változatlan formában – a Helyi Önkormányzat költségvetési rendeletébe beépítésre kerüljön (Ámr. 37. § (4) d pont).

A Kisebbségi Önkormányzat a Helyi Önkormányzat költségvetési rendeletének tervezetét – a kisebbségi közügyeket érintő ügyekben – véleményezi, az erről szóló határozatát a Kisebbségi Önkormányzat költségvetési határozatával egyidejűleg megküldi a Jegyzőnek (Ámr. 37. § (4) f. pont).

A Helyi Önkormányzat rendelete tartalmazza a nemzetiségi, etnikai feladatok finanszírozásának együttes összegét, a működési és felhalmozási célú bevételi és kiadási előirányzatokat egymástól elkülönítetten, legalább a következő tételekre kiterjedően:

- az állami támogatás jogcímenként,
- a Helyi Önkormányzat támogatása az átvállalt feladatok, valamint intézmények szerint, illetve általánosan,
- az egyéb, államháztartáson belülről származó bevételek
- személyi jellegű kiadások,
- munkaadót terhelő járulékok,
- dologi jellegű kiadások,
- általános tartalék
- céltartalék.

A Helyi Önkormányzat költségvetési rendeletét – annak az Áht. 71. §-ának (1) bekezdésében rögzített határidőben történő elfogadását követő egy munkanapon belül – a Jegyző a Kisebbségi Önkormányzat Elnöke rendelkezésére bocsátja (Ámr. 37. § (4) e. pont).

### IV.

#### **A költségvetési előirányzatok módosításának rendje**

A Kisebbségi Önkormányzat feladatmutatókhoz kapcsolódó – költségvetési törvényben meghatározott – normatív hozzájárulásainak és támogatásainak előirányzatát módosítani

aláírásával kell igazolni. A szakmai teljesítés igazolására jogosult személyeket - az adott kötelezettségvállaláshoz, vagy a kötelezettségvállalások előre meghatározott csoportjaihoz kapcsolódóan - Kisebbségi Önkormányzat Elnöke írásban jelöli ki.

A szakmai teljesítés igazolása alapján az érvényesítőnek ellenőrizni kell az összegszerűséget, a fedezet meglétét és, hogy az Aht., Amr, Ahsz előírásai betartásra kerültek-e. Amennyiben az érvényesítő szabálytalanságot észlel arról értesíti a helyi kisebbségi önkormányzat elnökét, mint kötelezettségvállalót. Az érvényesítést Nagykovácsi Nagyközség Önkormányzat Polgármesteri Hivatalának pénzügyi-számviteli szakképesítésű dolgozója végzi.

Az érvényesítésnek – az „érvényesítve” megjelölésen kívül – tartalmaznia kell a megállapított összeget, a könyvviteli elszámolásra utaló főkönyvi számlaszámot, az érvényesítés dátumát és az érvényesítő aláírását.

#### A Kisebbségi Önkormányzat számlái

A Kisebbségi Önkormányzat költségvetési gazdálkodásával és a pénzellátással kapcsolatos minden pénzforgalmát a Helyi Önkormányzat számlavezető bankjánál vezetett költségvetési elszámolási számlán bonyolítja. A Helyi Önkormányzat költségvetési elszámolási számlájához kapcsolódó Kisebbségi Önkormányzati alszámla száma: 11600006-00000000-22182841, melyre támogatásokat és adományokat fogadhat.

A kiadások teljesítése, elszámolása a Kisebbségi Önkormányzat részére biztosított tervezési alapegységen, a költségvetési elszámolási számláról történik.

A Kisebbségi Önkormányzat működésének általános támogatását a Helyi Önkormányzaton keresztül, a költségvetési törvényben meghatározottak szerint veszi igénybe.

#### Az előirányzatok készpénzben történő felhasználása

A Kisebbségi Önkormányzat Elnöke készpénzt csak abban az esetben vehet fel Helyi Önkormányzat Polgármesteri Hivatala (továbbiakban: Hivatal) házipénztárából, ha a kifizetés teljesítéséhez szükséges dokumentumokat (szerződés, számla) bemutatja és leadja, valamint a pénzfelvételt három nappal korábban jelzi a Hivatal Gazdálkodási és Pénzügyi Osztály vezetőjének.

#### Számviteli nyilvántartás és adatszolgáltatás

A Hivatal a Kisebbségi Önkormányzat számviteli nyilvántartásait a Helyi Önkormányzat nyilvántartásain belül elkülönítetten vezeti.

A Hivatal vállalja, hogy az adószámmal rendelkező kisebbségi önkormányzat (MÁK feladatkörébe tartozó) adóbevallását és az adóbevallással kapcsolatos feladatait (kivéve: a személyi jövedelemadóval és a járulékokkal kapcsolatos feladatok) ellátja.

A 292/2009. (XII. 19.) Korm. rendeletben meghatározott adatszolgáltatás során közölt adatok teljes-körűségéért és a költségvetési kapcsolatok bemutatásának valódiságáért a Kisebbségi Önkormányzat Elnöke és a Helyi Önkormányzat Polgármestere felelősek.

A szolgáltatott adatok valódiságáért, a számviteli szabályokkal és a statisztikai rendszerrel való tartalmi egyezőségéért a Kisebbségi Önkormányzat Elnöke, a Helyi Önkormányzat Polgármestere és Jegyzője együttesen felelősek.