

KIVONAT
NAGYKOVÁCSI NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
2011. FEBRUÁR 17-ÉN MEGTARTOTT
ÜLÉS JEGYZŐKÖNYVÉBŐL

NAGYKOVÁCSI NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
23/2011 (II.17.)

HATÁROZATA

Tárgy: Döntés az Öregiskola Közösségi Ház és Könyvtár 2011. évi munkatervének jóváhagyásáról

Nagykovácsi Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testület úgy dönt, hogy a határozat mellékletét képező tartalommal az Öregiskola Közösségi Ház és Könyvtár 2011. évi munkatervét jóváhagyja.

Határidő: azonnal

Felelős: intézményvezető, jegyző


Bencsik Mónika
polgármester


Dr. Papp László
jegyző

**A Képviselő-testület a fenti határozati javaslatot a jelenlévő 9 képviselő
9 egyhangú igen szavazatával fogadta el.**

Az Öregiskola Közösségi Ház és Könyvtár 2011. évi munkaterve

I. Az intézmény működése, irányítása

Az Öregiskola Közösségi Ház és Könyvtár 2010. évre vonatkozó beszámolójának elkészítése.

Határidő: január 31.

Felelős: Diószeghy Tünde

Az Öregiskola Közösségi Ház és Könyvtár 2011. évi munkatervének elkészítése.

Határidő: január 31.

Felelős: Diószeghy Tünde

Az intézmény tevékenységének népszerűsítése: Buda környéki Iránytű, Böngésző, Adyligeti Hírlevél, saját havi program, a helyi és környéki újságokban, ERIKANET kulturális adatbázis, Községi és intézményi honlap, szórólap, plakát, hirdetőtábla, céges levélpapír, névjegykártyák készíttetése.

Határidő: folyamatos

Felelős: Diószeghy Tünde

Szakmai konferenciák, továbbképzések figyelemmel kísérése, azokon történő részvétel.

Határidő: folyamatos

Felelős: Diószeghy Tünde, Gyarmati Hilda

Pályázati lehetőségek figyelése, pályázatok készítése.

Határidő: folyamatos

Felelős: Diószeghy Tünde, Pataki Ildikó

Kapcsolattartás a Pest Megyei Könyvtárral, a Magyar Könyvtárosok Egyesületének települési könyvtári tagozatával, az Informatikai Könyvtári Szövetséggel, a Pest Megyei Közművelődési Intézet, Pest megyei és budapesti községi könyvtárakkal, közművelődési intézményekkel.

Határidő: folyamatos

Felelős: Diószeghy Tünde, Gyarmati Hilda

Nagykovácsi Nagyközség múltjának, hagyománykincsének ápolása, gyűjtése.

Határidő: folyamatos

Felelős: Diószeghy Tünde, Pataki Ildikó

Továbbképzési terv készítése.

Határidő: február 28

Felelős: Diószeghy Tünde

Üzemorvosi ellátás biztosítása.

Határidő: folyamatos

Felelős: Diószeghy Tünde

Technikai eszközök karbantartásának biztosítása.

Határidő: folyamatos

Felelős: Diószeghy Tünde

II. KÖNYVTÁRI tevékenység

A gyűjtemény gyarapítása

A Gyűjtőköri Szabályzatban meghatározott szempontok alapján folyamatosan történik internetes könyvruházakból, (Bookline, Alexandra, Fokusz Online, Libri, stb.) könyvkiadók, antikváriumok, személyes vásárlás, az olvasók által történő ajándékozás és egyéb, a könyvpiac adta lehetőségek figyelembevételével.

Határidő: havonta két alkalommal

Felelős: Gyarmati Hilda

Könyvtárellátó Közhasznú Társaságtól és a Magyar Posta Zrt-től a kiválasztott napilapok, folyóiratok megrendelése, az esetleges reklamációk indítása.

Határidő: folyamatos

Felelős: Frankné Mocsári Enikő

A gyűjteményben folyamatos átvizsgálása

Az állomány rendszeres átvizsgálása, az alapművek, melyek elrongálódtak, vagy elvesztek és a többkötetes művek hiányzó köteteinek, lehetőség szerinti pótlása. A javításra, köttetésre szoruló dokumentumok feltárása és köttetése vagy pótlása.

Az Általános Iskola **kötelező olvasmányai** hiányzó könyveinek beszerzése.

Határidő: december 31.

Felelős: Gyarmati Hilda

A 3/1975. (VIII. 17.) KM-PM együttes rendelet szerint 2011-ben a könyvtári állomány **részleges ellenőrzését** (leltározását) végezzük el. Az állományellenőrzés során a könyvtár nyitva tart.

Határidő: augusztus 31.

Felelős: Frankné Mocsári Enikő, Gyarmati Hilda

A könyvtári szolgáltatások igénybevételének biztosítása

A Könyvtárhasználati Szabályzatban foglaltak alapján a gyűjtemény helyben használatának és kölcsönzésének biztosítása, tájékoztatás a gyűjteményben található dokumentumokról.

Tájékoztatás más könyvtárak szolgáltatásairól, gyűjteményéről.

Határidő: folyamatos

Felelős: Frankné Mocsári Enikő, Gyarmati Hilda

A gyűjteményben nem található könyvek **könyvtárközi kölcsönzésének** lebonyolítása.

Határidő: olvasói kérésektől függően

Felelős: Gyarmati Hilda

Az **olvasói igények** figyelemmel kísérése, kéréseik lehetőség szerinti teljesítése.

Határidő: folyamatos

Felelős: Gyarmati Hilda

Intézményi honlap folyamatos karbantartása, az új beszerzéseink, könyvismertetések, aktuális programjaink, friss információink honlapra történő feltöltése.

Határidő: folyamatos

Felelős: Frankné Mocsári Enikő

Az **olvasóvá nevelés** első lépéseit célozza az Általános Iskola és az Óvoda gyermekei számára **könyvtárbemutatók** tartása, igény szerint.

Határidő: folyamatos

Felelős: Frankné Mocsári Enikő, Gyarmati Hilda

Az Oktatási és Kulturális Minisztérium **Könyvtárfejlesztési stratégiai** céljai között jelentős szerepet játszik és számunkra is nagyon fontos, hogy a könyvtár

- közvetítsen minden nyilvánosságra került információt és adatot, kiemelten biztosítson hozzáférést a nemzeti kultúra dokumentumaihoz - határokon innen és túl;
- a használó központúság szellemében a könyvtári épülettől és a nyitvatartási időtől függetlenül biztosítson hozzáférést ezen információkhoz és adatokhoz, valamint a könyvtári szolgáltatások jelentős részéhez;
- törekedjen a könyvtárhasználat népszerűsítésére, kiemelt figyelmet fordítson az új könyvtárhasználók támogatására.

A **könyvtárhasználat népszerűsítése** érdekében a jeles napokhoz és hónapokhoz kapcsolódóan **könyvajánlásokat** helyezünk el a könyvtárban található különpolcon. Az újonnan beiratkozó olvasóknak idén is, a könyvtárban történő eligazodást segítő ismertető prospektust adunk ajándékba.

Határidő: folyamatos

Felelős: Frankné Mocsári Enikő, Gyarmati Hilda

Karácsony előtt ünnepi **ajándékkosár** készítése, **versekkel** és **idézetekkel**.

Határidő: december 31.

Felelős: Frankné Mocsári Enikő, Gyarmati Hilda

A **használó központúság** szellemében arra törekszünk, hogy az olvasók igényeihez igazodva, egész évben biztosítsuk a hozzáférést a könyvtár szolgáltatásaihoz.

A nyári szabadságok ideje alatt és decemberben az ünnepek között is, az olvasók igényeihez igazodva, biztosítjuk a rövidített nyitvatartási időszakot szolgáltatásaink igénybevételéhez.

Határidő: augusztus 31. és december 31.

Felelős: Frankné Mocsári Enikő, Gyarmati Hilda

Rendezvények, programok

Benedek Elek születésének évfordulója alkalmából rendezett „7 mérföldes csizmában heted 7 Határon át” című országos **mesevetélkedő** helyi fordulójának megszervezése, lebonyolítása.

Részvétel a területi és az országos fordulókön.

Határidő: 5 alkalommal, június 30-ig

Felelős: Diószeghy Tünde, Gyarmati Hilda

Irodalmi évfordulókat, **író-olvasó találkozókat** szervezünk.

Határidő: havi egy alkalommal a költségvetési lehetőségektől függően.

Felelős: Gyarmati Hilda, Pataki Ildikó

Költészet Napja alkalmából irodalmi délutánt szervezünk.

Határidő: április 20.

Felelős: Gyarmati Hilda, Pataki Ildikó

Bekapcsolódás a **XVIII. Budapesti Nemzetközi Könyvfesztivál** és az őszi **Könyvtári Napok**, rendezvényeibe.

Határidő: április 30, október 30.

Felelős: Frankné Mocsári Enikő, Gyarmati Hilda

Az **Ünnepi Könyvhét** és a **Gyermekkönyvnapok** eseményeinek figyelemmel kísérése.

Határidő: június 30.

Felelős: Frankné Mocsári Enikő, Gyarmati Hilda

Intézményünk megnyitásának 4. évfordulója alkalmából **Könyvfaló díjátadást** szervezünk, megajándékozunk a legtöbbet olvasó 3 felnőtt és 3 gyermekolvasót.

Határidő: szeptember 30.

Felelős: Gyarmati Hilda, Pataki Ildikó

Szakmai továbbképzéseken való részvétel.

Határidő: folyamatos

Felelős: Frankné Mocsári Enikő, Gyarmati Hilda

Statisztikai adatok szolgáltatása.

Könyvtár a Pest Megyei Könyvtár részére

Határidő: március 1.

Felelős: Gyarmati Hilda

III. Közművelődési tevékenység

Nemzeti ünnepeink (március 15., augusztus 20., október 6., október 23.), községi rendezvények szervezése, lebonyolítása.

Határidő: a Nagykovácsi Nagyközség Önkormányzattal egyeztetett időpontban.

Felelős: Diószeghy Tünde

A Magyar Kultúra Napja, a Költészet Napja, a Föld Napja, a Gyermeknap, a Zene Világnapja, az Idősek Világnapja alkalmából.
előadások, kiállítások, megemlékezések szervezése, lebonyolítása.
Határidő: január 30., április 15., április 22., október 10., október 20.

Felelős: Diószeghy Tünde, Pataki Ildikó

Nemzetközi és magyar vonatkozású kulturális évfordulók megünneplése.

Határidő: december 31.

Felelős: Diószeghy Tünde, Pataki Ildikó

Mindenki karácsonya és Adventi koncert szervezése és lebonyolítása.

Határidő: december 22.

Felelős: Diószeghy Tünde, Pataki Ildikó

Terembérlés biztosítása.

Határidő: folyamatos

Felelős: Diószeghy Tünde, Frankné Mocsári Enikő

Nagykovácsi búcsú megszervezésében való részvétel a költségvetési lehetőségektől függően.

Határidő: 2010. augusztus 30.

Felelős: Diószeghy Tünde, Pataki Ildikó

Családi és életmódnappal szervezése a költségvetési lehetőségektől függően.

Határidő: november 30.

Felelős: Pataki Ildikó

Klubok, szakkörök, tanfolyamok foglalkozásainak szervezése, munkájuk segítése.

Határidő: folyamatos

Felelős: Pataki Ildikó

Kiállítások és megnyitók szervezése.

Határidő: folyamatos

Felelős: Diószeghy Tünde, Pataki Ildikó

Családi programok szervezése: családi nap, táncház, előadások

Határidő: havonta egy alkalommal költségvetési lehetőségektől függően.

Felelős: Pataki Ildikó

Előadások szervezése, a költségvetési lehetőségektől függően.

/egészséges életmód, ismeretterjesztő, irodalom, zene.../

Határidő: folyamatos

Felelős: Diószeghy Tünde, Pataki Ildikó

Kézműves Műhely óvodások, iskolások, felnőttek részére a Faluházban.

Határidő: szeptember 15 - június 30-ig, heti 4 alkalommal

Felelős: Pataki Ildikó

Fiatal tehetségek, pályakezdők, amatőr művészek számára bemutatkozási lehetőség biztosítása.

Határidő: folyamatos

Felelős: Diószeghy Tünde, Pataki Ildikó

Községünkben élő külföldi lakosok számára **nemzetközi klub szervezése**, programjaik népszerűsítése.

Határidő: havi egy alkalommal

Felelős: Diószeghy Tünde

Kistérségi kórustalálkozó szervezése.

Határidő: október 30

Felelős: Diószeghy Tünde

Buszkirándulások szervezése költségvetési lehetőségektől függően.

Határidő: december 31.

Felelős: Diószeghy Tünde, Pataki Ildikó

Nyári táborok szervezése.

Határidő: augusztus 31.

Felelős: Pataki Ildikó

A község intézményeivel, civil szervezetekkel, egyházakkal történő együttműködés. Tevékenységük népszerűsítése, a Könyvtár helyiségeiben elhelyezett plakátokon. A civil szervezetek vezetőivel való folyamatos kapcsolattartás, előadásaikhoz terem biztosítása.

Határidő: folyamatos

Felelős: Diószeghy Tünde, Pataki Ildikó

Szakmai továbbképzéseken való részvétel.

Határidő: folyamatos

Felelős: Diószeghy Tünde, Pataki Ildikó

Statisztikai adatok szolgáltatása.

Könyvtár a Pest Megyei Könyvtár részére

Határidő: március 1.

Felelős: Pataki Ildikó

Részvétel a Pilis-Buda-Zsámbék Többcélú Kistérségi Társulás által létrehozott Közkinccs Kerekasztal munkájában.

Határidő: folyamatos

Felelős: Diószeghy Tünde

Nagykovácsi, 2011. január 26.

Diószeghy Tünde
Intézményvezető