



Nagykovácsi Kispatak Óvoda

Igazgatói beszámoló a 2025/26. nevelési évről

Készítette: Szabó Orsolya igazgató

Nagykovácsi 2026.



Tartalomjegyzék

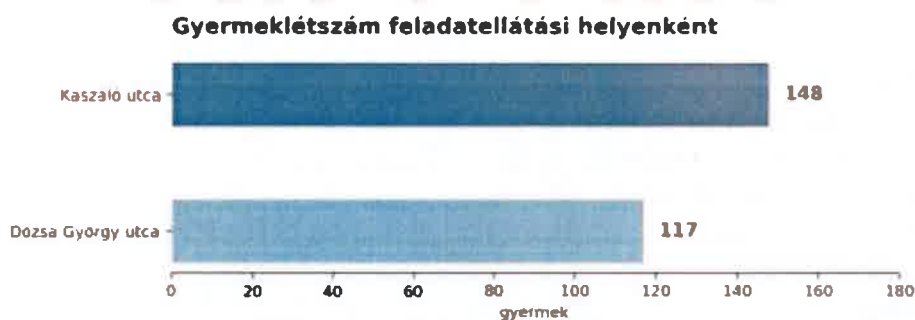
1. Bevezető.....	4
2. Pedagógiai folyamatok	6
2.1 A pedagógiai munka tervezése és szakmai irányai	6
2.2 A pedagógiai megvalósítás és a dokumentálás.....	6
2.3 A szakmai munkaközösségek tevékenységének elemzése	6
2.3.1 Család munkaközösség	6
2.3.2 Együttműködés és kapcsolat munkaközösség	7
2.3.3 Mesemondó munkaközösség.....	7
2.3.4 Zöld munkaközösség.....	8
2.3.5 Tehetség munkaközösség	8
2.4 Belső tudásmegosztás és bázisintézményi szakmai tevékenység	9
2.5 Intézményi értékelés és további szakmai feladatok	10
2.6 Pedagógus továbbképzés és szakmai fejlődés.....	10
2.6.1 Megvalósult képzési részvétel a 2025/26. nevelési évben.....	10
2.6.2 Az igazgató gyakorlatvezetői szerepe a köznevelési igazgatóképzésben	10
2.6.3 A következő nevelési év továbbképzési tervének elfogadása	11
2.6.4 A 2026/27. nevelési évre tervezett képzések	11
2.6.5 A képzési irányok kapcsolódása az intézményi pedagógiai munkához.....	12
2.6.6 A továbbképzési terv megvalósításának feltételei	13
3. Személyiség és közösségfejlesztés	14
3.1 Az egyéni fejlődés és a közösségi kapcsolatok támogatása	14
3.2 Differenciálás és az iskolára készültség támogatása	14
3.3 Délutáni tevékenységek az alvást már nem igénylő nagycsoportosoknak	14
3.4 Községi élet és az intézmény nyilvános bemutatása	15
A Kispatak Óvoda televíziós megjelenései	15
3.5 A 130 éves óvodai jubileum	18
4. Ellenőrzés, mérés és értékelés.....	19
4.1 A belső ellenőrzés megvalósulása	19
4.2 Esetmegbeszélések és szakmai reflexiók	19
4.3 A gyermekek fejlődésének követése és a mérési feladatok	19
4.4 A személyes szakmai fejlődést támogató felmérés	19
4.4.1 A felmérés főbb számszerű eredményei	20
4.4.2 Szakmai erősségek és belső erőforrások	20
4.4.3 Fejlesztési igények és a szakmai terhelés tapasztalatai	20
4.4.4 A felmérésből következő intézményi fejlesztési irányok	21
4.5 A szakmai munka év végi értékelése.....	21
4.6 Intézményi következtetések	21
5. Vezetői folytonosság és utánpótlás	22
5.1 Az igazgatói program előkészítését támogató munkatársi felmérés	22
5.1.1 A vezetői munka és a pedagógiai program megítélése.....	22
5.1.2 Megőrzendő értékek és fejlesztési igények	23
5.1.3 A felmérés kapcsolódása a vezetői programhoz.....	23
5.2 Az igazgatói pályázat elfogadása és szakmai irányai	23
5.3 A Forrás Tagóvoda vezetői utánpótlása	24
5.4 Kapcsolódás az intézményi szakmai munkához.....	24
6. A pedagógiai munka feltételei	25

6.1 Személyi feltételek és a feladatellátás szervezése	25
6.1.1 A személyi állomány változásai és a fluktuáció	25
6.2 Tárgyi feltételek és az óvodai környezet fejlesztése	25
6.2.1 Az Iskolakertek pályázat eredménye és az óvodakert fejlesztése	26
6.3 Étkeztetés és a tálalókonyhák működése	27
6.3.1 A gyermekétkeztetés havi adatai	28
6.3.2 A nyári ellátás tényleges adatai	29
6.3.3 Hatósági ellenőrzés és higiénés feltételek	29
7. Gazdálkodás és pénzügyi feltételek.....	30
7.1 A 2025. évi gazdálkodás zárszámadási összegzése	30
7.2 A 2026. évi költségvetés kerete és első félévi teljesítése	31
7.3 A kiadások szerkezete és szakmai összefüggései.....	31
7.4 A bevételek és a működés finanszírozása	32
7.5 Gazdálkodási következtetések	32
8. Összegzés	33
9. Legitimációs záradék	34
9.1 A nevelőtestület elfogadó nyilatkozata	34
9.2 A fenntartó elfogadó nyilatkozata	34
9.3 A szülői szervezet elfogadó nyilatkozata	34
10. Források	35
Pedagógiai folyamatok	35
Továbbképzés.....	35
Személyiség és közösségfejlesztés	35
Ellenőrzés, mérés és értékelés	35
Vezetői folytonosság és utánpótlás	35
A pedagógiai munka feltételei.....	35
Gazdálkodás és pénzügyi feltételek	35
11. Mellékletek	36

1. Bevezető

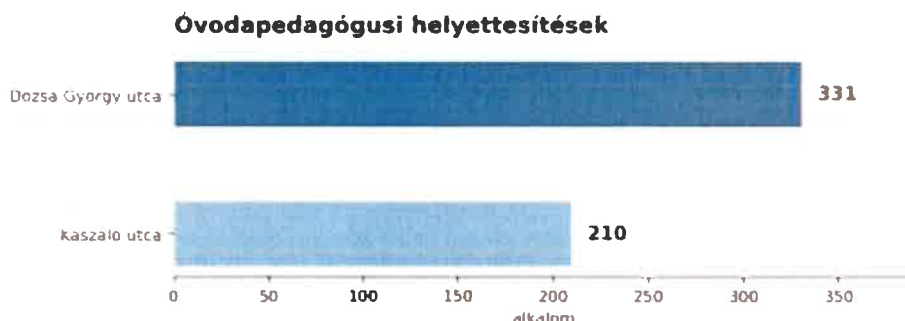
A Nagykovácsi Kispatak Óvoda 2025/26. nevelési évét a mindennapi nevelőmunka folytonossága és a tudatos szakmai megújulás jellemezte. A munkaterv kiemelt céljai a gyermekek egyéni fejlődésének támogatása, a tehetségígéreték felismerése, a családokkal és a helyi intézményekkel való együttműködés, valamint a fenntarthatóság óvodai gyakorlatának erősítése voltak. Az öt munkaközösségben szakmai ötlettárak, mesepedagógiai anyagok, tehetséggondozó tervek és közös programok születtek. Mindezek mögött a munkatársak szakmai elkötelezettsége és egymást segítő munkája állt. A közös törekvés az volt, hogy a Kispatak olyan óvoda maradjon, ahová a gyerekek bizalommal érkeznek, és ahol figyelmet, biztonságot és örömteli élményeket kapnak.

Az óvoda két épületében, tizenegy csoportban 265 gyermek nevelése zajlott: 148 gyermek a Kaszáló utcai székhelyre, 117 gyermek pedig a Dózsa György utcai Forrás tagóvodába járt. A települési születésszámok csökkenése és a férőhelyek hosszabb távú kihasználása az intézmény számára stratégiai tervezési feladat. A 2025/26. évi gyermeklétszám ennek kiinduló adata.



1. ábra. A két feladatellátási hely gyermeklétszáma, összesen 265 gyermek. Forrás: igazgatóhelyettesi statisztikai összegzés.

A személyi feltételek biztosítása ebben a nevelési évben is folyamatos szervezést igényelt. A pedagógushiány, a munkatársak cserélődése és az új kollégák beilleszkedése mellett különösen fontos volt a gyógypedagógus, a logopédusok, a pedagógiai asszisztensek, a dajkák és a technikai dolgozók összehangolt munkája. Az éves statisztikai összegzés 331 óvodapedagógusi helyettesítési alkalmat rögzít a Dózsa György utcában és 210 alkalmat a Kaszáló utcában. A helyettesítések jelentős szervezési terhet jelentettek, a gyermekek ellátása ugyanakkor magas színvonalon valósult meg. Ebben a segítő munkatársak bevonása, a belső párbeszéd és a szakmai tapasztalatok megosztása is fontos szerepet kapott.



2. ábra. Óvodapedagógusi helyettesítési alkalmak a két épületben, összesen 541 alkalom. Forrás: igazgatóhelyettesi statisztikai összegzés.

A nevelőmunka tárgyi feltételeinek fejlesztése mellett mindkét épületben folyamatos állagmegóvásra volt szükség. A Dózsa György utcai tagóvodában öt hűtő-fűtő klímaberendezést szereltek fel. Két csoportszoba festése is megvalósult, a Kaszáló utcában pedig a korábbi védőnői helyiséget új fejlesztőszobává alakítottuk át. A kerítések, az udvari eszközök és a gépészeti elemek javítását, valamint a beszerzéseket a tárgyi feltételekről szóló fejezet részletezi. A műszaki feladatok tervezését

és megvalósítását a fenntartóval, valamint a nagykovácsi műszaki osztály munkatársaival kialakított eredményes együttműködés segítette.

A gazdálkodás értékelésénél figyelembe kell venni, hogy a nevelési év és a naptári költségvetési év időhatára eltér. Az óvoda 2025. évi zárszámadása 573,437 millió Ft kiadási teljesítést rögzít; a 2026. június 30-i önkormányzati előterjesztés 316,320 millió Ft első félévi kiadást mutat. A különböző hosszúságú időszakok adatai nem alkalmasak közvetlen éves összehasonlításra. Az előirányzatokat, a bevételeket és a felhasználás részleteit a gazdálkodási fejezet ismerteti.

Az intézmény 130 éves évfordulóját tíz hónapon át, négy nagyobb rendezvénnyel ünnepelte. A programok alkalmat adtak a családokkal, az iskolákkal, a bölcsődével és a települési közösséggel való kapcsolatok erősítésére.

Az óvoda az Oktatási Hivatal bázisintézményeként az őszi és tavaszi pedagógiai napokhoz kapcsolódva négy szakmai programot valósított meg. A következő bázisintézményi ciklusban az intézmény nem vesz részt. A lezáruló ciklus módszertani eredményei a csoportok munkájában és a kollégák közötti tapasztalatcserében tovább használhatók.

A jelen igazgatói beszámoló a Kaszáló utcai székhely és a Dózsa György utcai Forrás tagóvoda nevelőmunkáját intézményi szinten összegzi. Bemutatja a gyermekek fejlődésének támogatását, a munkaközösségek és a szakemberek tevékenységét, a partnerkapcsolatokat, a mérések tanulságait, valamint a személyi, tárgyi és pénzügyi feltételeket. A 2025/26-ra tervezett TÉR szerinti formális teljesítményértékelésre a 2026. évi XXVI. törvény 1. §-ával bevezetett átmeneti rendelkezés alapján nem került sor. A munkatervben kitűzött pedagógiai célok megvalósulását a beszámoló a szakmai tevékenységek és az intézményi eredmények alapján értékeli.



2. Pedagógiai folyamatok

2.1 A pedagógiai munka tervezése és szakmai irányai

A Nagykovácsi Kispatlak Óvoda 2025/26. nevelési évi pedagógiai munkáját az intézmény pedagógiai programja, az éves munkaterv és a gyermekcsoportok sajátosságai alapján tervezte meg. Kiemelt feladat volt a játékos, élményalapú és differenciált nevelés támogatása, a tehetséggondozás lehetőségeinek bővítése, a családokkal folytatott párbeszéd erősítése, az intézmények közötti átmenetek segítése és a fenntarthatóságra nevelés. A komplex művészeti módszerek alkalmazása és az óvoda fennállásának 130. évfordulójához kapcsolódó közös élmények előkészítése szintén meghatározta a szakmai munkát.

A 2025/26. évi munkaterv az OviKRÉTA új elemeinek használatát, a pedagógiai program változásainak gyakorlati érvényesítését és a képzéseken megszerzett ismeretek belső megosztását is feladatként jelölte meg. Külön figyelmet kapott az új munkatársak szakmai beilleszkedése és a nevelőtestület együttműködésének erősítése. A munkaközösségek saját szakterületükön járultak hozzá a közös célok megvalósításához.

A nevelési évben öt szakmai munkaközösség működött: a Család, az Együttműködés és kapcsolat, a Mesemondó, a Zöld és a Tehetség munkaközösség. A munkaközösségi beszámolók alapján a munkaterv végrehajtása rugalmasan alakult. Több vállalat az eredeti formában teljesült, más feladatok módszertani anyagként vagy később is felhasználható programcsomagként készültek el.

2.2 A pedagógiai megvalósítás és a dokumentálás

A munkaközösségi és tagóvodai beszámolóban közös szemléleti elemként jelent meg a gyermekek érdeklődésére építő, tapasztalatszerzésen és tevékenységen keresztül megvalósuló tanulás. A mesélés, a mozgás, az alkotás, a természet megfigyelése és a problémamegoldó játékok egymáshoz kapcsolódó pedagógiai lehetőségként szerepeltek. A differenciálás a gyermekek eltérő fejlettségének, motivációjának és támogatási szükségletének figyelembevételét szolgálta.

A pedagógiai dokumentáció fejlesztésének keretét az OviKRÉTA használata adta. Az elektronikus felület összekapcsolta a tervezést, a megfigyeléseket, a fejlesztési feladatokat és a reflexiókat. A pedagógusok a rendszer használatához napi szinten és szükség szerint szakmai segítséget kaptak Horváth-Meszes Bettina igazgatóhelyettől.

Az egyéni támogatás és az iskolára hangolás a csoportban folyó neveléshez kapcsolódó szakmai együttműködésben jelent meg. A munkaközösségi beszámolók az óvodapedagógusok, a gyógypedagógus, a szociális segítő, a családsegítő és a pedagógiai szakszolgálat közötti kapcsolattartás több formáját dokumentálják.

2.3 A szakmai munkaközösségek tevékenységének elemzése

2.3.1 Család munkaközösség

A Fodor Klára vezette Család munkaközösség a második működési évében az előző időszak tapasztalataira épített. Öttagú szakmai közösségének munkája a családi helyzetek megértésére, a pedagógusok segítő szerepének tisztázására és a szakmai kompetenciahatárok tudatosítására irányult. A családok támogatását elsősorban a pedagógusok szemléletének és együttműködési készségének fejlesztésén keresztül közelítette meg.

Mindkét tervezett szakmai beszélgetés megvalósult. Az első alkalom a fokozott figyelmet igénylő családi helyzetekkel, a határállítás lehetőségeivel és a rendszer-, illetve traumatudatos megközelítéssel foglalkozott. Az önkéntes részvételre épülő megbeszélés a pedagógusok saját tapasztalatainak feldolgozására adott lehetőséget. Második alkalommal Tapoti Antal óvodai szociális

segítő közreműködésével a gyermekvédelmi jelzőrendszer működése, a szakmai felelősség és az egyéni esetekhez kapcsolódó kérdések kerültek előtérbe.

A munkaközösség tevékenységéhez kapcsolódott Börzsei Borbála családgondozó rendszerszemléletű komplex családsegítésről szóló előadása és a hozzá kapcsolódó nevelőtestületi beszélgetés. Kretz Nóra és Fodor Klára az őszi időszakban az Elfeledett gyermek és a Trauma konferenciákon vett részt. A családsegítővel és a pedagógiai szakszolgálattal folytatott kapcsolattartást jelzőrendszeri megbeszélések és szakmai találkozók is támogatták.

A szakmai információkat elektronikus csatornákon és nyomtatott kiadványok hozzáférhetővé tételével osztották meg. A beszámoló több pedagógus pozitív visszajelzését is rögzíti. A Nagykovácsi Öregiskola és Közösségi Ház és Könyvtárral kezdeményezett együttműködés a családi és pedagógiai témájú szakirodalomhoz való hozzáférést segítette.

A munkaközösség munkája hozzájárult a családi helyzetek tudatosabb szakmai megértéséhez, az esetmegbeszélések lehetőségének megteremtéséhez és a segítő szakemberekkel való együttműködés erősítéséhez. Kiemelt programja a nevelési évet záró családi rendezvény volt, amely közelebb hozta egymáshoz a családokat és a segítő szakembereket.

2.3.2 Együttműködés és kapcsolat munkaközösség

A Farkas Erika vezette munkaközösség az óvoda, a helyi iskolák és a Lenvirág Bölcsőde közötti kapcsolatok erősítését tekintette fő feladatának. A tevékenységek az intézmények közötti átmenetek támogatását, a pedagógiai megközelítések kölcsönös megismerését és a gyermekekkel foglalkozó szakemberek párbeszédét szolgálták.

A 2025. évi programok között szerepelt a negyedik osztályos tanulók mesélése az óvodásoknak a magyar népmese napjához kapcsolódva. Az óvoda adott helyet a helyi iskolák pedagógusaival és vezetőhelyetteseivel szervezett szakmai találkozónak. Az első osztályos tanítók visszajelzései és a következő tanévben első osztályt indító pedagógusok bemutatkozása segítette az iskolába lépés közös előkészítését.

A munkaközösség a közös szakmai tanulás alkalmait is bővítette. A helyi iskolák képviselői meghívást kaptak a Kispatak Óvoda Kokas-szakmai továbbképző műhelyére, és a LEGO-bázisintézményi műhelymunkán is részt vettek iskolai pedagógusok. A gyógypedagógus által szervezett szülői tájékoztatón a két helyi iskola vezetői és pedagógusai az iskolakezdés és a halasztás kérdéseiről adtak tájékoztatást. A téli Iskolaköszöntő programban az iskolai pedagógusok játékos, mozgásos és képességfejlesztő tevékenységekhez kapcsolódtak.

A Víz világnapjához kapcsolódó Kispatak nyílt napok négy napon biztosítottak lehetőséget szakmai megfigyelésre és részvételre a helyi iskolák vezetőhelyettesei, illetve leendő első osztályos tanítói számára. A Lenvirág Bölcsődével kölcsönös csoportlátogatások történtek; ezek tapasztalatait közös megbeszélésen értékelték. A települési kapcsolatokhoz a Cinege és a Barackfa csoport március 15-i ünnepi szereplése is hozzájárult.

A személyes találkozók, a kölcsönös megfigyelések és a közös szakmai programok többféle lehetőséget teremtettek az együttműködésre. A bölcsődei–óvodai és az óvodai–iskolai átmenet támogatását a szakemberek közötti párbeszéd és egymás munkájának megismerése segítette.

2.3.3 Mesemondó munkaközösség

A Karczevicz Dóra vezette Mesemondó munkaközösség az élőlészavas mesélés, a mesehallgatás, az anyanyelvi nevelés és a közösségformálás kapcsolatára építette munkáját. Az előző nevelési év fejlesztéseinek folytatása mellett a hangsúly a mindennapi gyakorlatban használható módszertani támpontok kialakítására helyeződött. A korábban kidolgozott Mesejáró térkép gyakorlati megismertetése ebben az évben történt meg.

Belső továbbképzésként megvalósult a Mesekert, amely komplex művészeti eszközökkel kapcsolta össze a mesét, az érzékelést, a mozgást és az alkotást. A pedagógusok saját élményű tanulását a módszertani háttér rendszerezése egészítette ki. Elkészült a Fészekidő–Beszélgetőkör–Disputa szakmai rendszere és „A külső képtől a belső képig – A mesehallgatóvá és mesélővé válás támogatása az óvodában” című anyag.

A kidolgozott megközelítés a befogadást segítő környezetre, az előszavas kapcsolatra és a gyermek saját belső képeinek tisztelésére épít. A meseválasztás a csoportban megfigyelt helyzetekből indul ki, és az azok mögött megjelenő emberi kérdésekhez keres mesei motívumokat. A mese pedagógiai feldolgozása a szabad játékban, a mozgásban, a nyelvi megnyilvánulásokban és a saját történetalkotásban való továbbélés lehetőségeire is kiterjed. Az eredetileg külön tervezett krízismese-gyűjtemény tartalma e tágabb módszertani keretbe épült be.

A 130 éves jubileumhoz 130 meséből álló, az intézmény honlapján is hozzáférhető válogatás készült. Megvalósult a Mesemaron, és a munkaközösség támogatta a Meseösvény előkészítését, szervezését és lebonyolítását.

A munkaközösség legfontosabb eredménye a két év tapasztalatainak rendszerezése és a tartósan hozzáférhető szakmai háttér kialakítása volt. Működése ebben a nevelési évben lezárult, az elkészült anyagok azonban továbbra is segítik az intézmény mesepedagógiai munkáját.

2.3.4 Zöld munkaközösség

A Karczewicz Ágnes vezette Zöld munkaközösség az ökotudatos szemlélet és a környezetkímélő szokások mindennapi nevelésbe történő beépítésén dolgozott. A tervezésben a természet közvetlen megismerése, a természetes anyagok használata, a családok bevonása és a Madárbarát kert program előkészítése kapott hangsúlyt.

Két részletes szakmai gyűjtemény készült el. A Víz világnapjához kapcsolódó tevékenységajánló tematikus feldolgozási lehetőségeket, mozgásos játékokat és háttérismereteket tartalmaz. A természetes alapanyagok használatát támogató ötlettár a termések, levelek és más egyszerű eszközök érzékelést, mozgást, gondolkodást és kreativitást segítő felhasználását rendszerezi. A két összeállítás együttesen 107 oldalnyi, a csoportok tervezésében és mindennapi munkájában használható szakmai segédanyagot jelent.

A Madárbarát kert címhez szükséges feltételek összegzése és a pályázati munka előkészítése megtörtént. A szenzorokert és a játékuvar fejlesztéséhez képgaléria készült, amely saját készítésű eszközökkel megvalósítható lehetőségeket mutat be. Az összeállítás a további udvarfejlesztés szakmai előkészítését szolgálta.

A Zöld munkaközösség az intézményi módszertani eszköztár bővítésével és a kerthez kapcsolódó fejlesztések szakmai előkészítésével járult hozzá a nevelőmunkához. A folytatásban az ötlettárak gyakorlati használata, a Madárbarát kert előkészítése és a családok részvételével tervezett programok megszervezése kap hangsúlyt.

2.3.5 Tehetség munkaközösség

A 2025/26. nevelési évben megalakult, Papp-Dadai Laura vezette Tehetség munkaközösség a gyermekek érdeklődésének, erősségeinek és kibontakozó képességeinek felismerését helyezte előtérbe. Az első működési évben három személyes találkozóra került sor. A közös gondolkodás a csoport mindennapi életébe illeszkedő gazdagítás lehetőségeit vizsgálta, a játék öröme, a belső motivációra és az életkori sajátosságokra építve.

Tehetseggondozó elemekkel kiegészített, iskolára hangoló tervezetek készültek. Ezek a mennyiségi és formai összefüggések megismerését, a matematikai tapasztalatszerzést, a logikai gondolkodást és a problémamegoldást támogató játékos helyzeteket rendszerezték. A differenciálás az egyéni képességekhez és fejlettséghez igazodó feladatválasztásban jelent meg. A munkaközösségi szemlélet a gyermekek csoportban történő támogatását és a teljesítménykényszer elkerülését hangsúlyozta.

A tehetséggondozás a művészeti neveléshez is kapcsolódott. A bázisintézményi beszámoló a Mókus csoport Kandinszkij művészetéhez kapcsolódó kísérleti programját és annak videós bemutatását ismerteti. A színekhez, formákhoz és az egyéni kifejezéshez kapcsolódó tevékenységek a matematikai irány mellett a vizuális alkotás és a kreativitás fejlesztésének lehetőségeit jelenítették meg.

A Tavaszi Pedagógiai Napok programjában a munkaközösségi tagok bemutatták a kidolgozott terveket és gyakorlati tapasztalatokat. A szakmai tervezés a Tehetségközelben pályázati lehetőség előkészítését is szolgálta, de a pályázat benyújtására a rövid határidő miatt nem került sor. A nyári időszakban a tervezetek pontosítása és a várható eszköz-, illetve programköltségek összegzése történt meg.

Az első év eredménye a közös pedagógiai szemlélet kialakítása, a tevékenységtervek elkészítése és a gyakorlati példák szakmai bemutatása volt. A folytatás feladata a bevált tevékenységek megosztása, a megfigyelések dokumentálása és a pályázati felkészülés korábbi megkezdése.

2.4 Belső tudásmegosztás és bázisintézményi szakmai tevékenység

A munkaközösségek a belső szakmai tanulást bemutatókkal, esetmegbeszélésekkel, közösen kidolgozott anyagokkal és képzési tapasztalatok átadásával támogatták. A Mesekert, a Kokas-műhely, a családsegítési előadás és a tehetséggondozási tervezetek bemutatása eltérő módszerekkel, de egyaránt a napi pedagógiai gyakorlat gazdagításához kapcsolódott.

Az intézmény bázisintézményi feladatai az őszi és a tavaszi szakmai programokhoz kapcsolódtak.

Szakmai tudásmegosztás

Bázisintézményi programok • 2025/26. nevelési év

2025. 11. 13. SZAKMAI PROGRAM	Gyermeki kíváncsisággal az újdonságok felé Online előadás Kardóczy Dóra	25 fő
2025. 11. 18. SZAKMAI PROGRAM	Csak egy ötlet - csak egy LEGO Előadás és műhelymunka Horváth-Maczené Bettina	14 fő
2025. 11. 18. SZAKMAI PROGRAM	TÉR-konzultáció és igazgatói kerekasztal Zuglói Csiribergő Óvoda Szabó Orsolya	20 fő
2026. 04. 24. SZAKMAI PROGRAM	A kezdeti lépések egy tehetségprogram útján Előadás és műhelymunka Kardóczy Dóra, Papp Dávid, Laura, Szabó Orsolya	8 fő

4 szakmai program

67 részvételi alkalom

Általános iskolák, szakköznevelési iskolák, köznevelési központok, szakköznevelési iskolák

A négy program összesen 67 részvételi alkalmat jelentett. A résztvevői elégedettség az online előadásnál és a LEGO-műhelynél 100%, a tavaszi tehetségprogramnál 98% volt. A visszajelzések a programok kedvező szakmai fogadtatását mutatták.

A Cinege csoport Kiskirály napok programja nem valósult meg. Az intézmény az új bázisintézményi ciklusra nem nyújtott be pályázatot. A lezáruló időszakban elkészült szakmai anyagok és bemutatott gyakorlatok továbbra is felhasználhatók az óvodai munkában. A tudásmegosztás folytatásához a belső hozzáférés, a bemutatók feltételeinek és az anyagok gondozásáért vállalt felelősségnek a rendezése szükséges.

2.5 Intézményi értékelés és további szakmai feladatok

A pedagógiai folyamatok értékelése alapján az öt munkaközösség egymást kiegészítő területeken támogatta az intézményi célok megvalósítását. A Család munkaközösség a családi helyzetek megértését és a segítő együttműködést, az Együttműködés és kapcsolat munkaközösség az intézmények közötti átmeneteket, a Mesemondó munkaközösség az anyanyelvi és közösségi nevelés módszertanát, a Zöld munkaközösség a fenntarthatóságra nevelés gyakorlati eszköztárát, a Tehetség munkaközösség pedig a gyermekek erősségeire építő differenciált gazdagítást helyezte előtérbe.

A nevelési év egyik meghatározó eredménye a közösen használható szakmai anyagok bővülése. Az elkészült gyűjtemények, tervezetek és programcsomagok több nevelési terület összekapcsolásához adnak segítséget. A helyi partnerintézményekkel és a segítő szakemberekkel kialakított szakmai találkozók több nézőpont bevonását tették lehetővé.

A továbblépés fő szakmai feladata az elkészült módszertani anyagok csoportszintű hasznosulásának követése. Ehhez rövid alkalmazási reflexiók, bemutatók és hospitálások, továbbá a gyermekmegfigyelésekhez kapcsolódó tapasztalatok összegzése adhat megfelelő alapot.

2.6 Pedagógus továbbképzés és szakmai fejlődés

A 2025/26. nevelési év továbbképzési tevékenysége a megvalósult szakmai képzés mellett a következő nevelési év képzéseinek előkészítésére is kiterjedt. A 2026/27. évre szóló továbbképzési terv fenntartói elfogadása a beszámolási időszakban történt. Az elfogadott terv a szakmai fejlesztés következő lépéseit határozza meg; a benne szereplő képzések a 2025/26. év megvalósult továbbképzései között nem számolhatók el.

2.6.1 Megvalósult képzési részvétel a 2025/26. nevelési évben

Az Oktatási Hivatal intézményi továbbképzési nyilvántartásában a 2025/26. programtervezési időszakhoz Kalicz Krisztina köznevelési igazgatóképzése kapcsolódott. A képzés sikeres elvégzése a 2025/26. nevelési év megvalósult továbbképzési eredménye. Kalicz Krisztina igazgatóhelyettes szakmai felkészültségének bővülése az intézmény vezetői feladatellátásának támogatását szolgálja.

Horváth-Meszes Bettina igazgatóhelyettes sikeresen elvégezte a Pannon Egyetem 76 órás nyári kurzusát, a „Mesterséges intelligencia eszközök alkalmazása az oktatásban és a kreatív munkában” című képzést. A megszerzett ismeretek a mesterséges intelligencia tudatos alkalmazásához, különösen a pedagógiai munka tervezéséhez és a munkatársak szakmai támogatásához adnak segítséget.

2.6.2 Az igazgató gyakorlatvezetői szerepe a köznevelési igazgatóképzésben

Szabó Orsolya igazgató az Oktatási Hivatal felkérésére a 2025/26. nevelési évben gyakorlatvezetőként vett részt a Nemzeti Közzolgálati Egyetem által szervezett köznevelési igazgatóképzésben. A gyakorlati képzés helyszíne a Nagykovácsi Kispaták Óvoda volt, ahol 13 fős hallgatói csoport vett részt a programban. A gyakorlatvezetői munka során az elméleti ismereteket intézményi példákon keresztül dolgozták fel. Az önálló és csoportos feladatvégzést a hallgatói munkák közös értékelése egészítette ki. A Kispaták Óvoda saját szakmai tapasztalatainak megosztásával járult hozzá a budapesti és Pest megyei vezetői utánpótlás gyakorlati felkészítéséhez.

Szabó Orsolya igazgató a következő, 2026/27. nevelési évre ismételt gyakorlatvezetői felkérést kapott.

2.6.3 A következő nevelési év továbbképzési tervének elfogadása

A 2026/27. nevelési év pedagógus-továbbképzési tervének fenntartói jóváhagyását előkészítő igazgatói dokumentum elkészült. A pedagógusok az Oktatási Hivatal nyilvántartásában szereplő képzések alapján jelölték meg továbbképzési igényeiket. Az igények áttekintése után megtörtént a pedagógusok és a választott képzések intézményi rögzítése, majd a terv fenntartói exportként történő továbbítása. A beszámolási időszakban elfogadott terv nyolc pedagógus részére összesen nyolc képzési részvételt irányoz elő.

A tervezett képzések együttes kreditértéke 280 kredit. A tervben hét választható és egy tartalmi megújító képzés szerepel. A kreditérték a következő nevelési év képzési tervéhez kapcsolódik. A képzési témák az egyéni bánásmód, a mentálhigiéné, a Montessori-pedagógia, a tehetséggondozás, a digitális tartalomkészítés, a mesepedagógia és a táborvezetés területét érintik.

2.6.4 A 2026/27. nevelési évre tervezett képzések

Szakmai fejlődés és továbbképzés

Tervezett képzések • 2026/27. nevelési év

Bagladi Agnes	Az egyéni bánásmód és a hátrányoskikötés speciális módszertana az óvodában, a fejlesztés beépítése a pedagógiai programba	30	Nem finanszírozható
Farkas Erika	Mentálhigiénés Alapképzés Pedagógusoknak (MAP)	30	Nem finanszírozható
Horváth-Meszed Bettina	Montessori alaptanfolyam (3-7 éves korú gyermekekkel foglalkozó szakemberek számára)	80	110 000 Ft Borítóköltség
Papp-Dadai Laura	Kreativitást mindenkinek! A tehetséggondozás lehetőségei a köznevelés színterein	30	Nem finanszírozható
Teremi Enikő Anita	Digitális tartalom előállítás alapszinten (dokumentum)	20	Nem finanszírozható
Selmeci-Láng Mária	Mesék az óvodában	30	Nem finanszírozható
Simon Bernadett	Mentálhigiénés Alapképzés Pedagógusoknak (MAP)	30	Nem finanszírozható
Kretz Nóra Fruzsina	Táborvezetés gyakorlatja - óvodapedagógusok részére	30	19 000 Ft Borítóköltség

8 pedagógus

280 tervezett kredit

149 000 Ft tervezett díj

Nem finanszírozható és 2 finanszírozható képzés részvétel

A Mesék az óvodában című képzés tartalmi megújító besorolása; a további hét részvétel választható képzéshez kapcsolódik. A mentálhigiénés alapképzésen két pedagógus részvétele tervezett. A táblázatban szereplő összegek tervezett térítési díjak.

2.6.5 A képzési irányok kapcsolódása az intézményi pedagógiai munkához

A képzési terv több ponton kapcsolódik a munkaközösségi munka során kialakított szakmai irányokhoz. Az egyéni bánásmódot és hátránycsökkentést támogató képzés a differenciált neveléshez kínálhat további módszertani segítséget. A mentálhigiénés képzések a pedagógusok szakmai önismeretét, a családokkal való együttműködést és a megterhelő helyzetek kezelését támogatják. Ezek a Család munkaközösség által feldolgozott kompetenciahatárok és segítő kapcsolatok témájához is illeszkednek.

A Montessori-alaptanfolyam a gyermekek önálló tevékenységének és a tanulási környezet tudatos kialakításának módszertani lehetőségeit bővítheti. A kreativitásra és tehetséggondozásra irányuló képzés a Tehetség munkaközösség első évében megkezdett fejlesztőmunka folytatásához kapcsolódik. A mesepedagógiai képzés az intézményben elkészült mesei módszertani anyagok további alkalmazását támogatja. A digitális dokumentumkészítési képzés a szakmai anyagok szerkesztéséhez és megosztásához, a táborvezetési képzés pedig az óvodáskorú gyermekek számára szervezett programok szakszerű előkészítéséhez adhat új ismereteket.

A képzések hasznosulását a részvételt követő belső tudásmegosztás és a csoportokban kipróbált módszerek rövid szakmai értékelése segítheti. A megszerzett ismeretek intézményi értéke abban mutatkozhat meg, hogyan gazdagítják a mindennapi pedagógiai gyakorlatot.

2.6.6 A továbbképzési terv megvalósításának feltételei

A nyolc tervezett képzési részvételből hat nem térítésköteles, kettő térítésköteles. A tervezett képzési díjak összege 149 000 Ft. A szükséges fedezet az intézmény 2026. évi költségvetésében rendelkezésre áll, a finanszírozás személyi juttatások előirányzatán belüli átcsoportosítással tervezett. Az összeg a következő nevelési év képzési tervéhez kapcsolódó költségigény, nem a 2025/26. évben teljesített képzési kiadás.

A továbbképzési terv megvalósítása

Feltételek és feladatok • 2026/27. nevelési év

Érintett pedagógusok	8 fő • 8 tervezett képzési részvétel
Képzési terjedelem	280 tervezett kredit 7 választható és 1 tartalmi megújító képzési részvétel
Törvényi kötelezettség	6 nem térítésköteles és 2 térítésköteles képzési részvétel
Tervezett képzési díjak	Összesen: 149 000 Ft Montessori-alapfolyam: 110 000 Ft • Táborvezetés: 39 000 Ft
Pénzügyi fedezet	Az igazgatói nyilatkozat szerint a 2026. évi költségvetésben rendelkezésre áll. Finanszírozása előirányzaton belüli átcsoportosítással tervezett.
Helyettesítés	A terv szerint egyik képzésnél sem szükséges.
Szervezési feltétel	A képzési időpontok és a munkaszervezés összehangolása a gyermekek folyamatos ellátásával.
Nyomon követés	A tényleges részvétel, a teljesítés és a költségek dokumentálása, a megszerzett ismeretek belső megosztása.

A 2025/26. nevelési év szakmai fejlődési eredményei közé tartozik Kalicz Krisztina igazgatóképzésének sikeres elvégzése, Horváth-Meszes Bettina mesterséges intelligenciáról szóló képzésének teljesítése és Szabó Orsolya igazgató gyakorlatvezetői közreműködése. A következő év nyolc pedagógust érintő továbbképzési tervének előkészítése és fenntartói elfogadása a szakmai tanulás folytatásához biztosít keretet.



3. Személyiség és közösségfejlesztés

3.1 Az egyéni fejlődés és a közösségi kapcsolatok támogatása

A 2025/26. nevelési év személyiség- és közösségfejlesztési munkájában az érzelmi biztonság, az egyéni szükségletek figyelembevétele és a közös tevékenységekben megélt kapcsolódás kapott hangsúlyt. A csoportok mindennapi élete, az iskolára hangoló tevékenységek, a családokat bevonó alkalmak és a jubileumi események egymáshoz kapcsolódva biztosítottak lehetőséget az önállóság, az együttműködés és a közösséghez tartozás támogatására.

A befogadás során a gyermekek eltérő alkalmazkodási ütemének tiszteletben tartása és a szülőkkel folytatott rendszeres tapasztalatcsere jelentette a pedagógiai munka alapját. A nyári óvodakezdési tájékoztató az önkiszolgálás játékos támogatásával, és a családi, illetve óvodai napirend közelítésével segítette a következő időszak előkészítését. A befogadás a gyermekhez igazodó folyamatként jelent meg, amelyben a család és az óvodapedagógus együttműködése meghatározó.

A társas kapcsolatok fejlődését a játékban kialakuló együttműködés, a közös szabályok és az egymásra figyelmet igénylő helyzetek támogatták. A természetben szervezett mozgásos alkalmak, az alkotás és a mesélés teret adtak az egyéni kezdeményezéseknek és a közös élményeknek. A gyermekek saját fejlettségükhöz és érdeklődésükhöz igazodóan kapcsolódhattak a tevékenységekhez; a differenciálás az egyéni támogatást és a képességek gazdagítását egyaránt szolgálta.

3.2 Differenciálás és az iskolára készülés támogatása

Az iskolára készülés az óvodai nevelés egészéhez kapcsolódott. A tevékenységek tervezésében a játékos tapasztalatszerzés, a mozgás, az anyanyelvi és matematikai képességek támogatása, valamint a társas helyzetekben gyakorolható együttműködés kapott szerepet. Az önállóság, a feladatértés és a szabályokhoz való alkalmazkodás a gyermekek számára értelmezhető, életkorukhoz illeszkedő helyzetekben jelent meg.

A nevelési év során közel 200 iskolára hangoló tevékenységi terv készült el. A pedagógusok a terveket közös Drive-felületre töltötték fel, így az intézményi tudásmegosztás a mindennapi tervezéshez közvetlenül használható gyűjteménnyel bővült. A közös felület lehetőséget biztosított az ötletek megismerésére, a csoporthoz igazított felhasználásra és az egymástól való szakmai tanulásra.

A tervek a tevékenység témáját, a képességfejlesztési lehetőségeket, az eszközöket, a ráhangolódást és a mozgásos elemeket egységes szempontrendszerben kapcsolják össze. Csoportos, kiscsoportos, páros és egyéni tevékenységeket, valamint a téma további gazdagításának lehetőségeit is tartalmazzák. Külön tervezési szempont a megsegítésre szoruló gyermekek támogatása és az erősségekre építő tehetséggondozás. A közös feladat módosítása, egyszerűsítése vagy összetettebbé alakítása lehetővé teszi, hogy ugyanazon témához eltérő fejlettségű gyermekek is kapcsolódjanak. A lezárásban a gyermeki reflexió, az alkotások bemutatása és az elcsendesedés is helyet kaphatott.

A közel 200 terv az intézményi fejlesztőmunka és tudásmegosztás eredménye. A gyűjtemény terjedelme nem azonos a megtartott tevékenységek számával; az egyes tervek alkalmazása a gyermekcsoportok szükségleteihez igazodott. Az iskolai környezettel való ismerkedést a helyi általános iskola Iskolaköztöltő programjához kapcsolódó alkalmak is segítették.

3.3 Délutáni tevékenységek az alvást már nem igénylő nagycsoportosoknak

A 2025/26. nevelési év második felétől az intézmény az adott év szeptemberében iskolát kezdő, délutáni alvást már nem igénylő nagycsoportos gyermekek számára csoportszobán kívüli elfoglaltságot szervezett. A program az előző évek gyakorlatát folytatta. A 14.00 és 14.45 óra közötti időszámban, kijelölt pedagógusok hívták az ébren lévő gyermekeket, és az óvodaépületekben életkorukhoz megfelelő, csendes tevékenységeket biztosítottak számukra.

A részvételt a gyermek adott napi pihenési szükséglete határozta meg. Az alvó gyermekeket a program miatt nem ébresztették fel, és az ébren tartás sem képezte a szervezés részét. A délutáni alvást igénylő gyermekek továbbra is nyugodt körülmények között pihenhettek. A lehetőség az adott évben iskolába lépő gyermekekre terjedt ki; a további óvodai nevelésben maradó nagyok a következő évben kapcsolódhatnak a programhoz.

A szülők előzetes tájékoztatást kaptak a program céljáról és feltételeiről, és jelezhették, ha gyermekük részvételét ébrenlét esetén sem kívánták. A szervezés tiszteletben tartotta az egyéni pihenésigényt, és a csoport nyugalmanak megőrzése mellett kínált elfoglaltságot az alvást már nem igénylő gyermekeknek. A program a gyermekek szükségleteihez igazodó napirend és a differenciált tevékenységsszervezés gyakorlati példája volt.

3.4 Közösségi élet és az intézmény nyilvános bemutatása

A közösségfejlesztés a gyermekcsoportok határain túl a családok, a munkatársak és a helyi partnerek együttműködésére is kiterjedt. A közös mozgásos és ünnepi alkalmak, az adományozás, a természethez kapcsolódó programok és az intézménytörténeti emlékezés a részvétel különböző formáit tették lehetővé. A Nagykovácsi Tájéoló valamint a Buda és Környéki Televízió rendszeresen bemutatta az óvoda pedagógiai munkáját, közösségi eseményeit és szakmai fejlesztéseit.

A Kispatak Óvoda televíziós megjelenései

Buda Környéki Televízió • 2025. szeptember – 2026. szeptember

/A dátumok a televízió honlapján megjelent közlések időpontjai; a képek a videók eredeti előnézeti képei/

Időpont	Téma és rövid tartalom	Előnézeti kép
2025. 11. 03.	Fogadóórák és kapcsolattartás A riport a Kispatak Óvodában szervezett rendhagyó fogadóórákat mutatja be. Riport megtekintése	 Videó
2026. 01. 19.	A 130 éves óvoda jubileuma A jubileumi kiállítás az Öregiskolában az óvoda történetét, a gyermekek és a munkatársak emlékeit idézi fel. Riport megtekintése	 Videó
2026. 02. 18.	Óvodakert és nyílt napok Horváth-Meszes Bettina igazgatóhelyettes két sikeres óvodakerti pályázatról és a márciusi nyílt napok előkészítéséről számol be. Riport megtekintése	 Videó

Időpont	Téma és rövid tartalom	Előnézeti kép
---------	------------------------	---------------

2026. 03. 15. **Óvodai részvétel a március 15-i ünnepségen**
A települési ünnepség felvételén a Cinege és a Barackfa csoport gyermekei is szerepelnek.
Riport megtekintése



Videó

2026. 09. 07. **Nevelési év kezdete és intézményi megújulás**
Az óvoda teljes munkatársi létszámmal, megújult terekkel kezdi az évet; a hagyományos programok és az óvodakert fejlesztése folytatódik.
Riport megtekintése



Videó

Az alábbi táblázat a Nagykovácsi Tájéoló 2025. szeptember és 2026. augusztus között megjelent óvodai írásainak témáit foglalja össze. A táblázat a cikkek mellett a programajánlókat és rövid felhívásokat is bemutatja.

Lapszám és oldal	Téma vagy írás	Egymondatos tartalmi összefoglalás
2025. szeptember 20.	Varázslatos varrószooba	A felajánlásokkal létrehozott varrószooba a közösen készített pedagógiai eszközök és a fenntartható alkotómunka helyszínévé vált.
2025. szeptember 20.	Katona Zsuzsanna bemutatkozása	Az új pedagógus bemutatkozása a gyermekekhez fűződő bizalom és a családokkal való kapcsolat kialakítását segítette.
2025. szeptember 20.	Kretz Nóra bemutatkozása	A bemutatkozás a szabad játék, a mozgás, a természet, a zene és a mesék szerepét hangsúlyozta.
2025. szeptember 21.	Beruházások, karbantartások 2025	Az intézményi tájékoztató az óvodai környezet megújítását és az ehhez kapcsolódó munkatársi, szülői együttműködést ismertette.
2025. október 18.	Őszünnep a Kispatak Óvodában – együtt a kenyér világnapján	A programajánló családi vásárral, játékokkal és táncszállal hívta közös részvételre a település lakóit.
2025. október 19.	Mobilitás mindenkinek	Az Európai Mobilitási Hét és a Szentjánosbogár futás a környezetbarát közlekedést és a családok közös mozgását támogatta.
2025. december 22.	Óvodai részvétel az Őszi Pedagógiai Napokon	A beszámoló a LEGO-műhely, az online előadás és az igazgatói kerekasztal szakmai tudásmegosztását mutatta be.
2025. december 22.	Befogadás, beszoktatás a Maci csoportban	Az írás a fokozatosság, az elfogadó légkör és a családokkal való együttműködés szerepét összegezte.
2025. december 23.	Zongora az óvoda bejáratánál	A közösen használható hangszer és a zenei bemutató a mindennapi művészeti élmények lehetőségét bővítette.
2025. december 24.	Márton-nap a Nagykovácsi Óvodában	Az árnyékszínház és a lámpás felvonulás az együttérzés, a segítségadás és az összetartozás értékeit közvetítette.
2026. január 15.	Karácsonyra várva	A templomi látogatás és a közös éneklés a karácsonyi hagyományok élményszerű megismerését szolgálta.
2026. január 16.	Első Mikulásnap Csengettyű Futás és Séta	Az alapítvány kezdeményezésére szervezett futás és séta a családok és helyi segítők közös ünnepi programja lett.

Lapszám és oldal	Téma vagy írás	Egymondatos tartalmi összefoglalás
2026. január 17.	Itt járt a Mikulás	A Forrás tagóvoda Mikulás-programja az ünnepi várakozást és a csoportok közös élményét mutatta be.
2026. január 17.	Nyolc éve tartó gyöngyöspatai adományozás	Az adománygyűjtés a családok és dolgozók összefogásával segítette a gyöngyöspatai Bokréta Óvodához kapcsolódó családokat.
2026. február 14.	Jubileumi kiállítás az Öregiskolában	A jubileumi tárlat dokumentumokkal, fényképekkel és tárgyakkal kapcsolta össze az óvoda múltját és jelenét.
2026. február 15.	Családi rendszereink	A szakmai nap a családok rendszerszemléletű megértését és a segítő együttműködést helyezte előtérbe.
2026. február 15.	Téli öröme az óvodában – Hóból lesz a hógolyó	A havas játékok és kirándulások a mozgást, a természeti tapasztalatszerzést és a társas együttműködést kapcsolták össze.
2026. március 15.	Kipp-kopp kopogok, iskolába indulok!	Az Iskolakószolgtató program játékos ismerkedéssel támogatta a nagycsoportosok óvodából iskolába történő átmenetét.
2026. április 14.	Óvodai beiratkozás – Közösség, élmény, biztonság	A tájékoztató bemutatta az óvoda pedagógiai szemléletét és a következő nevelési év beiratkozási tudnivalóit.
2026. április 15.	Egy hely, ahova jó megérkezni!	A szülői élménybeszámoló az egyéni figyelem, a bizalom és a változatos óvodai élmények személyes tapasztalatát rögzítette.
2026. május 21.	Tehetségközelben a Kispatakban	A szakmai délelőtti a csoportéletbe illesztett tehetséggondozást és a kreatív projekttervezést mutatta be.
2026. május 21.	Zöldülő álmok a Kaszáló utcai óvodában – Életre kel az óvodakertünk	A kertfejlesztés a gyermekek tevékeny természeti tapasztalatszerzését szülői együttműködéssel és szakmai tanúlással kapcsolta össze.
2026. május 22.	Bölcsődésből óvodás lesz... de mi történik addig?	A bölcsődei-óvodai hospitálások az átmenetet segítő szakmai megismerést és tapasztalatcsere-t szolgálták.
2026. június 15.	Mi mikor megyünk biciklizni?	A Vackor csoport kerékpáros programjai a mozgást, a szabálykövetést és a környezet felfedezését kapcsolták össze.
2026. július–augusztus 13.	Kispatak Óvoda 130	Az év végi összefoglalás a jubileumi programokat és az azok megvalósításában részt vevő közösség munkáját tekintette át.
2026. július–augusztus 14.	A Maci csoport családi évzárója	A Maci csoport családi sportdélelőtti és piknikje a közös játék és együttlét örömeit helyezte előtérbe.
2026. július–augusztus 14.	Csapatépítés sárkányhajózással fűszerezve	A munkatársi program az összehangolt tevékenység és a kötetlen találkozás lehetőségét biztosította.
2026. július–augusztus 15.	Nyári felkészülés az óvodakezdésre	A családoknak szóló útmutató a fokozatos befogadás és a nyári ráhangolódás gyakorlati lehetőségeit ismertette.
2026. március 15.; április 15.	Bolhapiaci felhívás	A megismételt programjánál az újrahazárnatot és az óvodai növénygondozást összekapcsoló vásárra hívta a családokat.
2026. március 15.	Nyílt napok felhívása	A tájékoztató csoportlátogatásokat és külön szülői információs alkalmat hirdetett meg.
2026. május 20.	A bábok varázsa örök – az Öregiskola nézői körében is	A partnerintézmény beszámolója a Kispatak-csoportok bábszínházi részvételét is bemutatta.

A megjelenések összsképe az érzelmi biztonság, a mozgásos és művészeti élmények, a természetközeli nevelés és a családokkal való együttműködés kapcsolódását mutatja. A Tájékoztató az intézményi tájékoztatás és a közösségi emlékezet felületeként is szolgált.

3.5 A 130 éves óvodai jubileum

A 2025/26. nevelési év kiemelt közösségi eseménysorozata Nagykovácsi óvodájának 130 éves jubileuma volt. Az 1895-ben megnyílt első óvoda történetének felidézése a településhez és az intézményhez való kötődést erősítő közös emlékezésnek adott keretet. Az Öregiskolában rendezett kiállítás az egykori és jelenlegi óvodai életet írott, képi és tárgyi emlékek segítségével mutatta be. A tárlat létrehozásához a település lakói és a munkatársak is hozzájárultak.

A jubileumi eseménysorozat megálmodója és főszervezője Szabó Éva tagintézmény-igazgató volt. A programokhoz a munkatársak előkészítő, alkotó és szervezési munkája kapcsolódott. A közös megvalósítás lehetőséget adott az intézményhez kötődő emlékek és szakmai értékek továbbadására.

A jubileum részeként megvalósult az intézménytörténeti kiállítás, a gyermekrajzok külső tereken történő bemutatása, a jubileumi piknik és ünnepség, valamint a 130 meseperc program. Az intézményi honlapra 130 meséből álló válogatás került. E tartalmak a gyermekek alkotásait, a közös meseélményt és az intézmény történetét kapcsolták össze.

A jubileum a gyermekek, a családok, a munkatársak és a települési partnerek közös ünnepévé vált. A gyermekrajzok bemutatása az alkotások közösségi megbecsülését tette megtapasztalhatóvá, a közös mesélés pedig az egymásra figyelés és a kapcsolódás élményét kínálta. Az elődök munkájának megismerése és a történeti emlékek gyűjtése segített megérteni, milyen értékekre épül a Kispatak jelenlegi nevelőmunkája. A jubileumi év után is megmaradó szakmai anyagok és emlékek a közösség közös örökségét gazdagítják.

4. Ellenőrzés, mérés és értékelés

4.1 A belső ellenőrzés megvalósulása

A 2025/26. nevelési évben a belső ellenőrzések a pedagógiai munka és az intézményi működés folyamatos követését szolgálták. Minden munkakörben megvalósultak a rendszeres és eseti ellenőrzések. A feltárt, nem alapvető hiányosságokat azonnal javítottuk. A vezetői visszajelzések segítettek az elvárt feladatellátás tisztázását és a szükséges korrekciók végrehajtását.

Az igazgatói, igazgatóhelyettesi és tagintézmény-igazgatói belső ellenőrzések dokumentációját az OviKRÉTA tartalmazza. Az elektronikus felületen rögzített ellenőrzéseket esetmegbeszélések és reflexiók követték. A dokumentálás és a személyes szakmai feldolgozás együtt biztosította, hogy a megállapításokhoz értelmezés, visszajelzés és szükség esetén javítás kapcsolódjon.

4.2 Esetmegbeszélések és szakmai reflexiók

Az ellenőrzéseket követő esetmegbeszélések lehetőséget adtak a tapasztalatok közös értelmezésére és az adott helyzetben szükséges változtatások tisztázására. A reflexiók az elvégzett munka átgondolását, a pedagógiai döntések indokainak megértését és a további feladatok pontosítását szolgálták. A vezetői visszajelzés és a munkatársi reflexió összekapcsolása az ellenőrzés fejlesztő szerepét erősítette.

A feltárt hiányosságok azonnali javítása az ellenőrzések közvetlen eredménye volt. A szakmai feldolgozás emellett lehetőséget teremtett arra, hogy az egyedi helyzetekből származó tapasztalatok a későbbi munkavégzésben is hasznosuljanak. A közös megbeszélések az elvárások egyértelmű értelmezését és az intézményi gyakorlat következetes alkalmazását támogatták.

4.3 A gyermekek fejlődésének követése és a mérési feladatok

Az éves munkaterv a gyermekek fejlődésének nyomon követését az óvodapedagógusok, a pedagógiai asszisztensek és a gyógypedagógus együttműködéséhez kapcsolta. Kiemelt értékelési területként jelölte meg a beszoktatás csoportonkénti tapasztalatait, valamint az iskolára hangoló tevékenységek tervezését, szervezését és megvalósításának hatékonyságát. E területek a gyermekek egyéni szükségleteihez igazodó pedagógiai tervezés számára adnak támpontot.

Az intézményben kidolgozott, közel 200 iskolára hangoló tevékenységi terv bővítette a differenciált tervezés közös szakmai hátterét. A nevelési év második felétől az alvást már nem igénylő, iskolába készülő nagycsoportosok délutáni programja az eltérő pihenési szükségletekhez igazodó megoldást kínált. A gyermekek fejlődésében bekövetkezett változások értékelését az OviKRÉTA felületén rögzített egyéni megfigyelési és követési adatok segítik.

4.4 A személyes szakmai fejlődést támogató felmérés

A személyes szakmai fejlődés támogatására kérdőíves felmérés készült. A kezdeményezés a munkatársak erősségeinek tudatosítását, fejlődési és támogatási igényeik megismerését, valamint az igazgatói segítség számukra hasznos formáinak feltárását szolgálta. A felhívás a bizalomra és az őszinte szakmai párbeszédre épült: a közös gondolkodáshoz adott alapot.

A 18 kérdésből álló kérdőív két területet vizsgált: az erősségeket és belső erőforrásokat nyolc, a fejlődési irányokat és törekvéseket tíz kérdés tárta fel. A többválaszos kérdéseknél egy munkatárs több lehetőséget is megjelölhetett, ezért az arányok összege meghaladhatja a 100%-ot.

4.4.1 A felmérés főbb számszerű eredményei

Személyes szakmai fejlődés

A szakmai önértékelés felmérés eredményei n = 34 válaszadó

VIZSGALT TERÜLET	EREDMÉNY A VÁLASZADÓK KÖRÉBEN
Megélt pedagógiai erősségek	Érzelmi nevelés: 10 fő (71,4%); művelési tevékenységek: 9 fő (64,3%); szülői (stb.) támogatása és mozgásos játékok: egyaránt 8 fő (57,1%)
Pozitív visszajelzések önértékelése	Türelem és empátia: 10 fő (71,4%); kreatív tevékenységek: 7 fő (50,0%); biztonságos következetes keretek: 6 fő (42,9%)
Kiemelt stresszforrások	Adminisztráció: 10 fő (71,4%); időbeosztás és feszített munkatempó, illetve nyilvános szereplés: egyaránt 7 fő (50,0%); nehéz gyermeknevelési helyzetek: 5 fő (42,9%)
Megjelölt fejlődési területek	OK-eszközhazsztatás, konfliktuskezelés, önismeret és kiegyensúlyozás: egyaránt 6 fő (42,9%); módszertani tréningek: 5 fő (35,7%); SNB/MTM gyermekek fejlesztése: 4 fő (28,6%)
Tudásmegosztásra való felkészültség	Az 1-6-os skálán a 4-es értéket 6 fő (42,9%), az 5-6-os értékeket összesen 3 fő (21,4%) választotta; az 1-3-as értékeket összesen 5 fő (35,7%)
Nehéz helyzetekben megélt eszközhiány	Az 1-5-ös skálán a 3-as értéket 6 fő (42,9%), a 4-es értéket 2 fő (14,3%) jelölte; 5-ös válasz nem érkezett. Az 1-2-es értékeket összesen 6 fő (42,9%) választotta
A saját munkaszervezés értékelése	Az 1-9-es skálán a leggyakrabban érték 7 volt: 5 fő (35,7%). A 7-8-as értékeket összesen 8 fő (57,1%) jelölte. A válaszok átlaga 6,36 pont; az értékek 4 és 8 között helyezkedtek el.
A fejlődés fő akadályai	Az „időhiány” választ 5 fő (35,7%) jelölte meg. Egyéb szöveges válaszban is megjelent az elmélyülésre fordítható idő szükségessége.
Igénytelt igazgatói, mentori támogatás	Személyes konzultáció nehéz helyzetekben: 7 fő (50,0%); közös ültetés és meghallgatás: egyaránt 3 fő (21,4%); hospitálás és építő visszajelzés, valamint szakirodalmi támogatás: egyaránt 2 fő (14,3%)

Az eredmények a válaszadók önértékelését és megfigyelt támogatási igényeit tükrözik.

4.4.2 Szakmai erősségek és belső erőforrások

A válaszadók önértékelésében az érzelmi nevelés, a türelem és az empátia meghatározó erősségként jelent meg. A nyitott válaszokban a gyermekek öröme, bizalma, az óvodába érkezés biztonsága, az együttműködés fejlődése és a családokkal kialakított kapcsolat adott szakmai sikerélményt. A gyermekekhez fűződő kapcsolat jellemzésében a szeretetteljes, közvetlen és bizalmon alapuló légkör mellett a következetes szabályok, az egyéni igényekhez igazodás és a pedagógus saját érzelmi állapotának tudatosítása is megjelent.

A személyes érdeklődés pedagógiai hasznosításának példái között a természetjárás, a mozgás és joga, a zene és tánc, a képzőművészet, a kézműves tevékenységek, az olvasás és a pszichológiai ismeretek szerepeltek. Ezek a közösségen belüli tudásmegosztás lehetséges tartalmi erőforrásai. Az értékválasztásban az esélyegyenlőséget és elfogadást 5 fő (35,7%), a gyermeki szabadságot és önállóságot 4 fő (28,6%) jelölte meg; az egyéni szöveges válaszok több érték összekapcsolását is tükrözték.

A munkatársak saját tapasztalatai értékes támpontot adtak a szakmai önreflexióhoz és az egyéni támogatás tervezéséhez. A visszajelzések megmutatták, mely helyzetekben élnek meg sikerélményt, és hol van szükségük további segítségre.

4.4.3 Fejlődési igények és a szakmai terhelés tapasztalatai

Az adminisztrációs terhek magas jelölési aránya, az időbeosztással kapcsolatos stressz és az időhiány megjelenése összefüggő munkaszervezési kérdésre irányítja a figyelmet. A saját munkaszervezés értékelése ugyanakkor a skála középső és felső tartományában helyezkedett el. E két eredmény

együtt azt jelzi, hogy a válaszadók a saját szervezési gyakorlatuk viszonylag kedvező megítélése mellett is jelentős terhelést élnék meg.

A fejlődési igényekben az IKT-eszközhasználat, a konfliktuskezelés és a kiégés megelőzése azonos gyakorisággal jelent meg. A szabadon megnevezett továbbképzési témák ezt mozgásos és dramatikus módszerekkel, tehetséggondozással, SNI/BTMN gyermekek támogatásával, mentálhigiénés és organikus pedagógiai képzéssel, állatasszisztált terápiával, valamint a mesterséges intelligencia és a videókészítés alkalmazási lehetőségeivel egészítették ki.

A tudásmegosztásra való felkészültség eltérő önértékelése és a nyilvános szerepléshez kapcsolódó stressz indokolja a fokozatos, támogató bevonást. A nehéz helyzetekben megélt eszközhiány válaszai pedig az esetmegbeszélések és a gyakorlati módszertani segítség szerepét emelik ki. Az ötéves szakmai jövőkép kérdésénél 5 fő (35,7%) a „Még nem tudom” lehetőséget választotta, míg 4 fő (28,6%) ugyanitt, tapasztaltabb pedagógusként képzelte el magát. Ez a hosszabb távú egyéni célok tisztázásához is támpontot ad.

4.4.4 A felmérésből következő intézményi fejlesztési irányok

Az eredmények alapján a következő időszak tervezésében indokolt az adminisztráció és az időfelhasználás áttekintése, a digitális eszközhasználat gyakorlati támogatása, valamint a konfliktuskezeléshez és az eltérő fejlődésű gyermekek neveléséhez kapcsolódó esetmegbeszélések erősítése. A kiégésmegelőzési igény a mentális jóllét és a szakmai terhelés rendszeres vezetői figyelemmel kísérését teszi szükségessé.

A személyes konzultáció iránti igény alapján az egyéni támogató beszélgetés kiemelt eszköz lehet a fejlődési célok, a vállalható feladatok és a szükséges segítség közös meghatározásában. A belső tudásmegosztásban a kisebb körű közös tervezés, a páros együttműködés és a támogató visszajelzés fokozatos átmenetet biztosíthat a bemutatók és előadások felé.

4.5 A szakmai munka év végi értékelése

A munkaközösségi, tagintézményi és szakemberi beszámolók az éves tervek és a megvalósult feladatok összevetésének alapját képezték. Az értékelés a teljesített vállalások mellett a módosított formában megvalósított és az elmaradt feladatokra is kiterjedt. Az elkészült módszertani anyagok, a megvalósult programok és a szakmai együttműködések az intézményi munka eredményeiként jelentek meg, míg az eltérések a következő időszak tervezéséhez adtak információt.

A belső ellenőrzések, az esetmegbeszélések és a beszámolók eltérő szinten, de egymást kiegészítve támogatták az értékelést. Az ellenőrzés az adott feladatellátásról, a reflexió a tapasztalatok szakmai értelmezéséről, az éves beszámoló pedig a munkatervi célok teljesüléséről adott képet. A dokumentumok és megbeszélések összekapcsolása lehetővé tette a megállapítások intézményi összefüggésben történő feldolgozását.

4.6 Intézményi következtetések

A nevelési évben a rendszeres és eseti ellenőrzések valamennyi munkakörben megvalósultak, és a feltárt hiányosságokat azonnal javítottuk. A vezetők által végzett ellenőrzések OviKRÉTA-ban vezetett dokumentációja, valamint az ezekhez kapcsolódó esetmegbeszélések és reflexiók segítették a feladatellátás követését és a tapasztalatok szakmai feldolgozását.

A következő nevelési év értékelésében az ellenőrzési tapasztalatok rövid, területenkénti összegzését célszerű összekapcsolni a gyermekek fejlődésére vonatkozó megfigyelésekből levonható pedagógiai következtetésekkel.

5. Vezetői folytonosság és utánpótlás

A 2025/26. nevelési évben az intézményvezetés folytonosságát az igazgatói pályázat elfogadása, a Forrás Tagóvoda vezetői feladatainak belső pályázat útján történő betöltése és az igazgatóhelyettesek szakmai felkészültségének bővítése támogatta. A vezetői változások során a kialakult pedagógiai értékek megőrzése, a felelősség megosztása és a tapasztalatok továbbadása kapott hangsúlyt.

5.1 Az igazgatói program előkészítését támogató munkatársi felmérés

Az igazgatói pályázat elkészítését a munkatársak tapasztalatainak és igényeinek megismerésére irányuló anonim felmérés előzte meg. Az óvodapedagógusok és a további munkatársak számára külön kérdőív készült. A felhívás az intézményi értékek megőrzését, a fejlődési lehetőségek feltárását és a vezetői támogatással kapcsolatos elvárások megfogalmazását helyezte középpontba. A kezdeményezés célja az volt, hogy a következő vezetői időszak programja a mindennapi munkavégzés tapasztalataira is épüljön.

A nevelőtestületi összesítés a korábbi vezetői munka értékelését, a szakmai értékeket, a szervezeti kultúrát, a munkakörnyezetet és az ötéves jövőképet vizsgálta. Az alábbi megállapítások a nevelőtestületi válaszokra vonatkoznak.

5.1.1 A vezetői munka és a pedagógiai program megítélése

Az 1–5-ös értékelő skálán az 5-ös jelentette a legkedvezőbb értékelést. A szakmai támogatást és a problémák iránti vezetői nyitottságot minden válaszadó 4-es vagy 5-ös értékkel minősítette. A kommunikáció és a közösségépítés értékelése kedvező, ugyanakkor e területeken alacsonyabb értékek is megjelentek. A szöveges javaslatok az információáramlás és a közösségi kapcsolatok további erősítésének szükségességét pontosították.

A vezetői munka értékelése

Munkatársi visszajelzések • 15 válaszadó

ÉRTÉKELT TERÜLET	4-ES ÉS 5-ÖS ÉRTÉKELÉS	ÁTLAG (12 fős mintánál)
Igazgatói szakmai támogatás	15 fő (100,0%)	4,80
Vezetői kommunikáció	13 fő (86,7%)	4,20
Közösségépítés, munkahelyi légkör	11 fő (73,3%)	4,13
Problémák iránti vezetői nyitottság	15 fő (100,0%)	4,60
A pedagógiai program szakmai támogatása	15 fő (100,0%)	4,93

A táblázat 5-os értékelések alapján a 15 válaszadó körében az átlag értékeket tartalmazza

A táblázat minden sora 15 válaszra épül; az átlagok a válaszok gyakoriságából számított értékek. A munkatársi vélemények intézményi döntésekben történő figyelembevételének fontosságát 12 fő (80,0%) 4-es vagy 5-ös értékkel jelölte. A munkáról kapott visszajelzést 8 fő (53,3%) évente egy-két

alkalommal igényelte, míg más válaszok gyakoribb vagy az adott helyzethez igazodó személyes visszajelzést kértek. Ez a támogatás és a visszajelzés egyéni igényekhez igazítását indokolja.

5.1.2 Megőrzendő értékek és fejlesztési igények

A megőrzendő értékek között a gyermekközpontúság, az elfogadó és nyugodt légkör, a természet szeretetére nevelés, a fenntarthatóság, a pedagógiai szabadság és a családokkal való együttműködés szerepelt. A hagyományok közül több válasz emelte ki a Mihály-napi vásárt, a Márton-napi programokat és a zöld jeles napokat. A munkatársi motiváció forrásai között a gyermekek szeretete és fejlődése, a szakmai sikerélmény, a pozitív visszajelzések, a támogató kollégák és az önálló ötletek megvalósításának lehetősége jelent meg.

A közösség erősítésére irányuló javaslatok világos kommunikációt, egyértelmű feladatmegosztást, nagyobb bizalmat, őszinte párbeszédet és több közös élményt szorgalmaztak. A válaszok a székhely és a tagóvoda közötti kapcsolatok fejlesztésére, a közös problémamegoldásra és a munkatársi vélemények hangsúlyosabb figyelembevételére is kitértek. A vezetői támogatásban a szakmai segítség mellett az elismerés, a meghallgatás és az önállóságot támogató vezetői magatartás iránti igény mutatkozott meg.

A munkaszervezési javaslatok az adminisztráció ésszerűsítését, a programok lehetőség szerinti munkaidőn belüli megvalósítását, a szabadságolás átgondolt tervezését és a többletfeladatok méltányosabb elosztását emelték ki. Több válasz a pedagógiai asszisztensi és szakemberi támogatás erősítését kérte, különösen az eltérő fejlődésű gyermekeket nevelő csoportokban. A tárgyi fejlesztési igények között a klímaberendezések, az udvar és a játékeszközök megújítása, a festés és állagmegóvás, valamint a digitális eszközök szerepeltek. Ezek a felmérés időpontjában megfogalmazott igények, teljesülésük a tárgyi feltételek értékeléséhez kapcsolódik.

A jövőbeli vezetői hangsúlyokat vizsgáló táblázat egyező, 15 válaszos soraiban a munkatársi jóllétet 14 fő, a közösség erősítését 12 fő, az SNI gyermekek ellátásának támogatását és a szakmai szabadságot egyaránt 11 fő értékelte a legmagasabb, 5-ös értékkel. A belső kommunikáció ugyanezt az értéket 10 válaszban kapta.

5.1.3 A felmérés kapcsolódása a vezetői programhoz

Az ötéves jövőképben a szakmai színvonal és a természetközeli arculat megőrzésének igénye mellett a gyermeklétszám csökkenésével, a pedagógus-utánpótlással és a közösség stabilitásával kapcsolatos várakozások is megjelentek. Az intézmény helyi megítélését 5 fő (33,3%) teljes mértékben pozitívnak, 10 fő (66,7%) inkább pozitívnak tartotta.

A felmérés szakmai támpontot adott az igazgatói program értékmegőrző és szervezetfejlesztő irányainak meghatározásához. A munkatársi javaslatokkal összhangban a programban hangsúlyt kapott a közösség egysége, a mentális jóllét, az adminisztráció ésszerűsítése, az átlátható feladatmegosztás és kommunikáció, a szakmai önállóság, valamint az inkluzív nevelés támogatása. A válaszok így a vezetői önreflexió és a következő időszak tervezésének alapjául szolgáltak.

5.2 Az igazgatói pályázat elfogadása és szakmai irányai

Szabó Orsolya igazgatói pályázatát Nagykovácsi Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadta. A program az eddigi közös munka tapasztalataira és az intézmény kialakult pedagógiai értékeire épít, miközben választ keres a változó demográfiai, szervezeti és gazdasági feltételekre. Középpontjában a természetközeli nevelés, az egyéni bánásmód, az inkluzív pedagógiai gyakorlat és a tehetségigérek támogatása áll. A vezetői törekvés a munkatársakkal közös építkezés: olyan óvodai közösség erősítése, amelyben a gyermekek jólléte és a szakmai igényesség a mindennapi döntésekben is érvényesül.

A szervezeti fejlesztés fő irányai a székhely és a tagóvoda együttműködésének erősítése, az információáramlás javítása, a kéthelyetteses vezetési modell feladatmegosztásának pontosítása és a

munkatársak szakmai fejlődési útjainak támogatása. A program hangsúlyt helyez a mentális jóllétre, az adminisztrációs terhek ésszerűsítésére, a digitális eszközök tudatos használatára és a belső tudásmegosztásra. A gazdálkodási és tárgyi fejlesztési elképzelések a takarékos erőforrás-felhasználást, a kiegészítő források bevonását és a rendelkezésre álló terek pedagógiai célú hasznosítását irányozzák elő.

A vezetői utánpótlás tervezése a program önálló vállalása. Ennek része a vezetői feladatokra nyitott munkatársak támogatása, a feladatok fokozatos delegálása, a mentorálás és a vezetői képzésekben való részvétel ösztönzése. A pályázatban szereplő fejlesztési célok a következő időszak tervezési keretét adják; teljesülésük értékelése a későbbi nevelési évek beszámolóinak feladata.

5.3 A Forrás Tagóvoda vezetői utánpótlása

A Forrás Tagóvoda tagintézmény-igazgatói feladatainak ellátására Karczevicz Dóra belső pályázatot nyújtott be. Kinevezése 2026. augusztus 16-i hatállyal megtörtént. A belső pályázat az intézmény működését és szakmai közösségét ismerő munkatárs vezetői szerepvállalását tette lehetővé.

Vezetői koncepciója a gyermekközpontú, természetközeli nevelésre, a bizalomra épülő munkatársi kapcsolatokra és a Forrás Tagóvoda meglévő értékeinek továbbépítésére támaszkodik. Kiemelt célként jelenik meg a székhelyintézménnyel való partneri együttműködés, az átlátható információáramlás, a közös tervezés és reflexió, valamint a generációváltáshoz kapcsolódó tudásátadás. A munkaszervezésben a gyermekek biztonsága, a munkatársak terhelésének méltányos figyelembevétele és az időben történő tájékoztatás kap hangsúlyt.

A pedagógiai fejlesztési irányok között a szabadtéri tapasztalatszerzés, a kertpedagógia, a családokkal kialakított partnerség és az intézmények közötti átmenetek támogatása szerepel. A koncepció saját szervezetfejlesztési eleme a Hársfa-kódex, amely a munkatársi megbecsülés, a vezetői elérhetőség, a biztonságot adó keretek, a kezdeményezések támogatása és a közös szakmai visszatekintés köré szervezi a tervezett közösségi gyakorlatokat. Ezek a vezetői programban meghatározott fejlesztési elképzelések.

Elismerés és köszönet illeti Szabó Éva korábbi tagintézmény-igazgatót szakmai munkájáért és emberi hozzáállásáért. Nyugdíjba vonulásáig további egy évig óvodapedagógusként támogatja az új tagintézmény-igazgató munkáját, segítve a tapasztalatok átadását és a vezetőváltás folytonosságát.

5.4 Kapcsolódás az intézményi szakmai munkához

A két vezetői program közös iránya a természetközeli pedagógiai értékek megőrzése, az együttműködő szervezeti kultúra, a munkatársak támogatása és a tapasztalatok tudatos továbbadása. Ezek a célok illeszkednek a munkaközösségi tudásmegosztáshoz, a pedagógiai reflexiókhoz és a személyes szakmai fejlődést támogató felmérésben megjelenő igényekhez. A pályázati döntések és a sikeresen teljesített igazgatóképzés a nevelési év konkrét eredményei; a programok szakmai vállalásai a következő időszak intézményi tervezését alapozzák meg.

6. A pedagógiai munka feltételei

A pedagógiai munka feltételeinek biztosítása a személyi állomány szervezését, a biztonságos és megfelelően felszerelt óvodai környezet fenntartását, valamint a gyermekek étkeztetésének folyamatos megszervezését egyaránt magában foglalta. A nevelési év során a személyi változások kezelése mellett mindkét épületben karbantartási munkák, eszközbeszerzések és a pedagógiai terek fejlesztése valósult meg.

6.1 Személyi feltételek és a feladatellátás szervezése

Az éves munkaterv 2025. szeptember 1-jei adatai szerint a pedagóguslétszám 22 volt, a nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő feladatokhoz 16,5, az egyéb munkakörökhöz 8 álláshely tartozott. A tört értékek részmunkaidős foglalkoztatást is tartalmaznak, ezért az álláshelyadatok nem azonosak a természetes személyek számával.

6.1.1 A személyi állomány változásai és a fluktuáció

A technikai munkakörökben több személyi változás történt. A karbantartói álláshely betöltése több lépésben történt; az ismételten megüresedett munkakör betöltésére februártól került sor. A napi négyórás konyhai munkakörben is szükségessé vált új munkatárs alkalmazása. Az átmeneti időszakok feladatellátását helyettesítés és munkatársi többletfeladat-vállalás biztosította.

Személyi változások

Távozások a 2025/26. nevelési évben

SZEMÉLYI VÁLTOZÁS	LETSZÁM
Nyugdíjba vonulás	2 fő
Más területen folytatott munka	1 fő
Munkaviszony megszüntetése próbaidő alatt	2 fő
Foglalkoztatás megszüntetése	2 fő
Összes távozás	7 fő

A nevelési év végéig hét munkatárs távozott, és hét új munkatárs lépett be az intézménybe.

A személyi változásokhoz kapcsolódó intézményi feladatok közé tartozott a munkakörök átadásának megszervezése, a feladatok újraelosztása és az új munkatársak beilleszkedésének támogatása.

6.2 Tárgyi feltételek és az óvodai környezet fejlesztése

A nevelési év tárgyi fejlesztései az épületek állagmegóvását, a gyermekek biztonságát, a komfortfeltételek javítását és a differenciált pedagógiai munka eszközellátását szolgálták. Öt hűtő-

fűtő klímaberendezést szereltek fel. A Pitypang és a Fülemlüle csoportszoba festése mellett a volt védőnői helyiség festése és parkettázása is megvalósult; a helyiséget új fejlesztőszobává alakítottuk át. A Katica helyett új csoportként megjelenő Fülemlüle számára is megújult környezet áll rendelkezésre.

Az óvodai környezet megújítása

Megvalósult munkák • 2025/26. nevelési év

HELYSZÍN VAGY TERÜLET	MEGVALÓSULT MUNKÁK ÉS PEDAGÓGIAI JELENTŐSÉGEK
Kaszáló utcai székhely	A külső faburkolat részleges cseréje, 120 méteres kerésszalasz cseréje és 15 méteres veteményeskerti kerítés építése, kőművabadogozás, öt normoközpont-ármékáló javítása, két terasz burkolatának javítása, játszóvár javítása. A munkák az épület és az udvari környezet használhatóságát támogatják.
Dózsa György utcai tagóvoda	Külső faburkolat festése, elektromos zár és központi gázzelap cseréje, klímaberendezések felszerelése, a Fülemlüle csoportszoba festése.
Pedagógiai terek	Két csoportszoba festése és új fejlesztőszoba kialakítása. A fejlesztőhelyiség az egyéni és kis csoportos támogatás tárgyi feltételeit bővíti.
Biztonság és üzemeltetés	Mindkét helyszínen legionella-kockázatértékelés és fűtőberendezések, konyhai berendezések javítása, mosogatógépek szervizelése, duguláseelhárítás és szükséges szerelvénycserék.

Az eszközbeszerzéseink között gyógypedagógiai fejlesztőeszközök, zajvédő fejhallgató, habszivacs játszóeszközök, torna- és egyensúlyfejlesztő eszközök, jógaszőnyegek, labdák és nyelvdob szerepeltek. A digitális és audiovizuális eszközök körét laptopok, miniprojektor, hangfal és kapcsolódó tartozékok bővítették. A működést konyhai berendezések, tálalóbútorok, rozsdamentes edények, kerti szerszámok és karbantartási anyagok beszerzése támogatta.

A karbantartók saját kivitelezésben végzett kerítéscseréje a munkatársak gyakorlati tudására és az intézményi erőforrások célszerű felhasználására épült.

6.2.1 Az Iskolakertek pályázat eredménye és az óvodakert fejlesztése

A 2025/26. nevelési év tárgyi és pedagógiai fejlesztései között kiemelt szerepet kapott az Iskolakertek pályázaton elért siker és az ehhez kapcsolódó óvodakerti munka.

A Kaszáló utcai székhelyen új magasságyások és veteményeskert kialakítása valósult meg, a beültetéshez pályázati támogatás kapcsolódott. Az előkészítésben igazgatói, óvodapedagógusi, gondnoki, élelmezésvezetői és dajkai feladatkörök kapcsolódtak össze.

Az adottságok felmérése mintegy 100 m² óvodakerti célra használható területet határozott meg, ezen belül 40 m² művelhető ágyásfelületet és 60 m² egyéb, kertpedagógiai célra bevonható felületet. Az elvégzett szakmai munka fontos eredménye a hároméves kertfejlesztési és fenntartási terv kidolgozása volt.



Az óvodakert fejlesztési terve

Hároméves fejlesztési ütemezés

FEJLESZTÉSI ÜTEM	FŐ CÉLOK ÉS TERVEZETT FELADATOK
Első év	A kert szerkezetének továbbfejlesztése, gyermekléptékű emeltágyások kialakítása, a növényfársítások, a komposztálás és a talajtakarás tudatos alkalmazása, a megkezdett Vízörző projekt továbbfejlesztése
Második év	A biodiverzitás gazdagítása, biztonságosan kialakított, sekély mini kerti tó tervezése, az éjvilág és az évszakos változások megfigyelése, a családok bevonásának erősítése
Harmadik év	A kertpedagógiai tapasztalatok rendszerezése és a bevált tevékenységek beépítése az intézmény éves szokásrendjébe

A pályázati siker, a megvalósult kertépítés és az elkészült tervek megalapozták az óvodakert további fejlesztését. A cél, hogy a kert a mindennapi nevelőmunka egyre tudatosabban használt helyszínévé váljon, ahol a gyermekek saját tevékenységükön keresztül ismerhetik meg és alakíthatják környezetüket.

6.3 Étkeztetés és a tálalókonyhák működése

Az étkeztetés szervezése a gyermekek napi ellátását, a speciális étrendet igénylők kiszolgálását és az intézményben működő egyéb étkezési formák összehangolását jelentette. Juhász Rita élelmezésvezetői beszámolója szerint a térítésmentes étkezésben részesülő gyermekek száma a 2025. szeptemberi 115 főről 2026. júniusára 132 főre nőtt. A diétás konyha a nevelési év során összesen 16, speciális étrendet igénylő gyermek ellátását biztosította.

A szociális étkeztetésben 11 jogosult felnőtt vett részt. Az óvoda dolgozói és más intézmények munkatársai közül összesen 9 fő étkezett az intézményben. Ezek a felnőttellátási adatok elkülönülnek a gyermekétkeztetést bemutató havi adagszámoktól.



6.3.1 A gyermekétkeztetés havi adatai

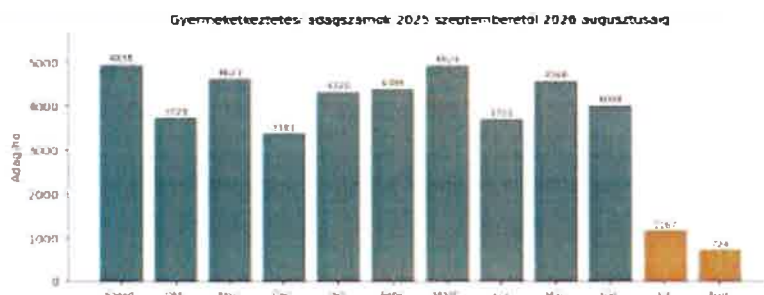
Óvodai étkeztetés havi adatai

2025/26. nevelési év

HÓNAP	NYILVÁNTARTOTT LÉTSZÁM A BESZÁMOLÓBAN	ADAGSZÁM
2025. szeptember	251	4 938
2025. október	249	3 729
2025. november	250	4 623
2025. december	251	3 381
2026. január	255	4 320
2026. február	255	4 386
2026. március	255	4 924
2026. április	255	3 701
2026. május	256	4 568
2026. június	256	4 008
2026. július	Napi átlag: 50,7	1 167
2026. augusztus	Napi átlag: 36,2	724
Összesen	—	44 469

(júliusban és augusztusban a létszámadat napi átlagot jelöl).

A szeptember–júniusi nyilvántartott létszám és a július–augusztusi napi átlag eltérő mutató. Az adagszám a kiadott étkezési adagok összesítése; a havi létszám nem azonos az adott napon ténylegesen jelen lévő gyermekek számával. A teljes nevelési év összesített gyermekétkeztetési adagszáma 44 469; ebből a nyári két hónap 1 891 adag.



3. ábra. Gyermekétkezési adagszámok a 2025/26. nevelési évben. Forrás: élelmezésvezetői beszámoló és a július–augusztusi utólagos igazgatói adatközlés. A havi adagszámokat az ellátási napok és a jelenlét egyaránt befolyásolják.

6.3.2 A nyári ellátás tényleges adatai

Nyári étkeztetés

2026. július és augusztus

IDŐSZAK	ADAGSZÁM	ELLÁTÁSI NAP	NAPI ÁTLAG
2026. július	1 167	23	50,7 adag
2026. augusztus	724	20	36,2 adag
A két hónap együtt	1 891	43	44,0 adag

Napi átlag = adagszám / ellátási napok száma, egy főre jutó mennyiség

6.3.3 Hatósági ellenőrzés és higiénés feltételek

A Pest Vármegyei Kormányhivatal Érdi Járási Hivatalának Népegészségügyi Osztálya közegészségügyi hatósági ellenőrzést végzett a Dózsa György utca 39. alatti tálalókonyhában. A PE-06/NEO/01429-2/2026. ügyiratszámú jegyzőkönyvben az ellenőrzés tárgya a szociális étkeztetés volt. A vizsgálat kitért a tálalókonyha működésére, az ételkiadásra, az elviteles ellátásra és a higiénés feltételekre; megállapításai ezért a vizsgált helyszínre és tevékenységre vonatkoznak.

A jegyzőkönyv megfelelőnek találta a konyha kialakítását és felszereltségét, a kézmosás feltételeit, a gépi mosogatás lehetőségét, a hűtőkapacitást és a takarítottságot. Az ellenőrzés jogsértést nem tárt fel. Az ételminták tárolásánál a műanyag edények helyett csavaros üveges tárolást jelölt meg szükséges változtatásként, mivel a műanyag edények megfelelő kezelése nem biztosítható.

A higiénés feltételek biztosítását mindkét telephelyen Legionella-kockázatértékelés, telephelyenként két alkalommal végzett rovarirtás és egy nyári darázsirtás egészítette ki. A tálalókonyhák mosogatógépeinek szervizelése is megtörtént. A nevelési év második felében környezetbarát tisztítószeret próbáltunk ki; a munkatársak kedvező tapasztalatai alapján a további alkalmazásuk is cél.



7. Gazdálkodás és pénzügyi feltételek

Az intézmény gazdálkodásának értékelése a 2025. évi zárszámadási összesítésre és a 2026. évi költségvetés első félévi teljesítéséről készült önkormányzati előterjesztésre épül. A nevelési év 2025 szeptemberétől 2026 augusztusáig tartott, míg a pénzügyi kimutatások naptári évhez kötődnek. A két forrás ezért a gazdálkodás eltérő időszakairól ad képet; a 2026. évi adatok a június 30-ig teljesült bevételeket és kiadásokat mutatják, nem az év egészének lezárt eredményét.

7.1 A 2025. évi gazdálkodás zárszámadási összegzése

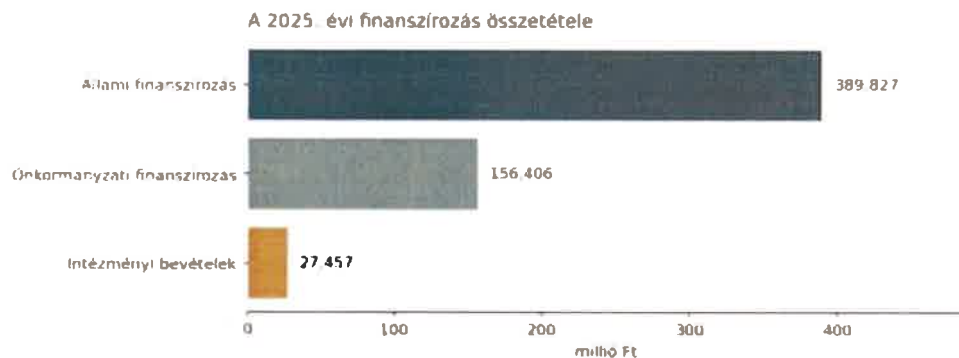
A 2026. október 1-jei közmeghallgatásról származó, Kispatak Óvoda című prezentációs dia a 2025. évi működési és felhalmozási kiadásokat, valamint a finanszírozás forrásait foglalja össze.

KISPATAK ÓVODA			
 KIADÁSOK		 BEVÉTELEK	
Működési kiadások:	569.532	Intézményi bevételek:	27.457
Ebből személyi jellegű:	446.294	Önkormányzati fin.:	156.406
Dologi kiadások:	123.238	Állami finanszírozás:	389.827
Felhalmozási kiadások:	3.905		
KIADÁSOK ÖSSZESEN:	573.437	BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	573.690

4. ábra. A 2025. évi zárszámadást bemutató eredeti dia. Forrás: 2026. október 1-jei közmeghallgatás; igazgatói adatközlés.

A dia alapján az összes kiadás 573 437 ezer Ft volt. Ebből a működési kiadás 569 532 ezer Ft, a felhalmozási kiadás 3 905 ezer Ft. A működési kiadáson belül a személyi jellegű ráfordítás 446 294 ezer Ft, a dologi kiadás 123 238 ezer Ft. A személyi jellegű tétel a teljes kiadás 77,8%-át, a dologi kiadás 21,5%-át, a felhalmozás 0,7%-át adta. A pénzügyi szerkezetben a munkaerő biztosítása volt a meghatározó ráfordítás.

A bevételek összege 573 690 ezer Ft: 389 827 ezer Ft állami finanszírozás, 156 406 ezer Ft önkormányzati finanszírozás és 27 457 ezer Ft intézményi bevétel. A bevételi összegben belül az állami forrás 68,0%, az önkormányzati forrás 27,3%, az intézményi bevétel 4,8% volt; a kerekített arányok összege kismértékben eltérhet a 100%-tól. Az önkormányzati hozzájárulás az intézmény működésének érdemi finanszírozási eleme volt.



5. ábra. A 2025. évi bevételek forrás szerinti megoszlása, millió Ft. A közmeghallgatási dia adatainak grafikus feldolgozása.

7.2 A 2026. évi költségvetés kerete és első félévi teljesítése

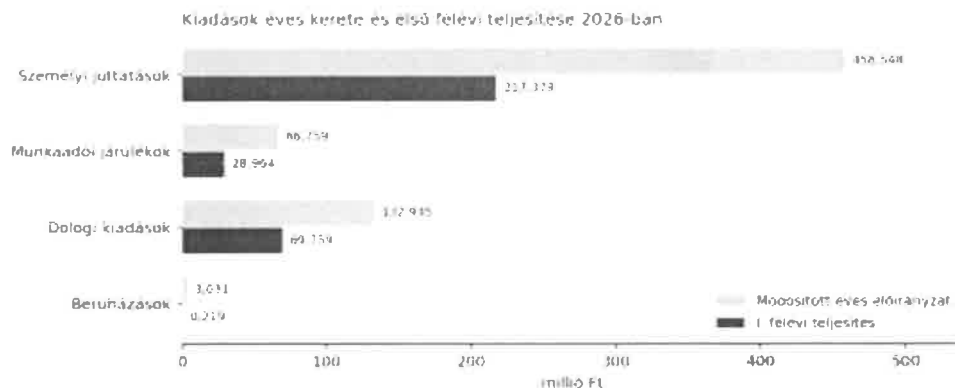
A gazdálkodás pénzügyi adatai

Éves keretek és 1. félévi teljesítés

MENNYISÉG	EREDETI ÉVES KERET	MÓDOSÍTOTT ÉVES KERET	1. FÉLÉVI TELJESÍTÉS	TELJESÍTÉSI ARÁNY
Bevételek összesen	652 094	661 273	317 510	48,0%
Működési bevételek	27 305	27 305	15 478	56,7%
Finanszírozási bevételek	624 789	633 968	302 032	47,6%
Kiadások összesen	652 094	661 273	316 320	47,8%
Személyi juttatások	450 073	458 548	217 378	47,4%
Munkaadói járulékok	66 308	66 759	28 964	43,4%
Dologi kiadások	132 682	132 935	69 759	52,5%
Beruházási kiadások	3 031	3 031	219	7,2%

7.3 A kiadások szerkezete és szakmai összefüggései

A személyi juttatások 217 378 ezer Ft-os és a munkaadói járulékok 28 964 ezer Ft-os teljesítése együttesen 246 342 ezer Ft volt, a félévi összes kiadás 77,9%-a. A személyi juttatások éves keretének 47,4%-a, a járulékokénak 43,4%-a teljesült. A kiadások túlnyomó részét így 2026 első félévében is a munkatársak foglalkoztatásához kapcsolódó ráfordítások adták.



6. ábra. A módosított éves kiadási előirányzat és a 2026. első félévi teljesítés, millió Ft. Az oszlopok eltérő időtávú adatokat ábrázolnak.

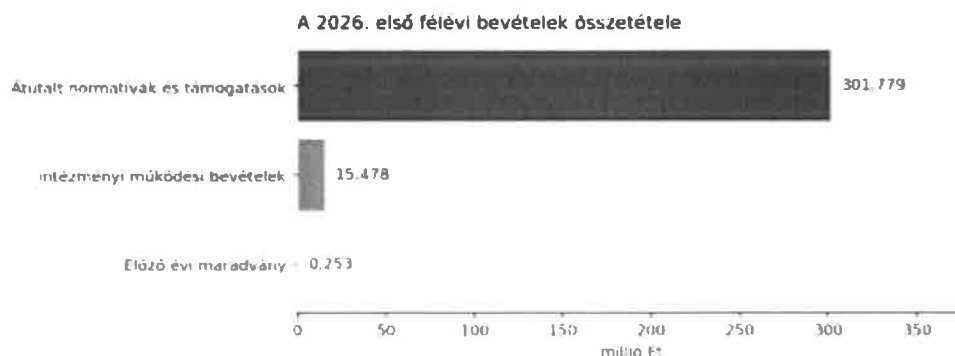
A dologi kiadás 69 759 ezer Ft volt, a módosított éves keret 52,5%-a. Az előterjesztés e körbe sorolja a készletbeszerzéseket, a kommunikációs és egyéb szolgáltatásokat, a különféle dologi kiadásokat és az áfával kapcsolatos elszámolásokat. A féléves arány a második félévi kötelezettségek és a teljesítések ütemezésének követését indokolja; önmagában nem jelent éves előirányzat-túllépést.

A beruházási teljesítés 219 ezer Ft volt, az éves 3 031 ezer Ft-os előirányzat 7,2%-a. A beszerzések között hangfal, állvány, szivattyú és sarokcsiszoló szerepelt.

7.4 A bevételek és a működés finanszírozása

Az intézményi működési bevételek az étkezéssel kapcsolatos és a bérleti díjbevételeket tartalmazzák. Első félévi összegük 15 478 ezer Ft, a 27 305 ezer Ft-os éves keret 56,7%-a.

A finanszírozási bevétel 302 032 ezer Ft volt. Ebből 301 779 ezer Ft az önkormányzattól átvett, működéssel kapcsolatos normatívák és támogatások összege, 253 ezer Ft pedig az előző évi maradvány. Az önkormányzaton keresztül átvett normatívákat és támogatásokat a 2026-os kimutatás együttesen szerepelteti. Ezért ez a sor nem tekinthető kizárólag önkormányzati saját forrásnak, és nem hasonlítható közvetlenül a 2025-ös évi külön állami és önkormányzati finanszírozási soraihoz.



7. ábra. A 2026. első félévi bevételek összetétele, millió Ft. A finanszírozási bevétel két összetevője külön szerepel: az állami és önkormányzati eredetű támogatási soron belül nem választható szét.

7.5 Gazdálkodási következtetések

Mindkét kimutatás a személyi ráfordítások meghatározó súlyát mutatja. A 2026. első félévi kiadási teljesítés az éves keret közel felét érte el, miközben a dologi és beruházási tételek eltérő ütemben teljesültek. Az intézményi gazdálkodás következő időszakában a dologi kötelezettségek, a tervezett beruházások és a bevételek ütemezésének együttes figyelemmel kísérése szükséges.

A takarékos gazdálkodásra vonatkozó fenntartói elvárások és előírások maradéktalanul teljesültek. A fenntartó által biztosított tervezési feltételek lehetővé tették a személyi juttatások és kiadások célszerű felhasználását. Ez hozzájárult a magas színvonalú pedagógiai munka és az azt támogató tevékenységek finanszírozásához. A fenntartói támogatás fontos háttérrel jelentett a nevelőmunka feltételeinek biztosításában.

8. Összegzés

Nagykovácsi Kispaták Óvoda 2025/26. nevelési évében a pedagógiai munka folytonosságának és színvonalának megőrzése, valamint a közös szakmai tudás bővítése állt középpontban. A két épület tizenegy gyermekcsoportjában az érzelmi biztonság, az egyéni szükségletekhez igazodó támogatás, a szabad játék és a természetközeli tapasztalatszerzés határozta meg a mindennapokat.

Az öt munkaközösség tevékenysége erősítette a családokkal és a szakmai partnerekkel való együttműködést, gazdagította a mesei és művészeti nevelést, a fenntarthatóságra nevelést és a tehetségigéreték támogatását. Az elkészült módszertani anyagok és ötlettárak tartósan használható szakmai alapot jelentenek. A négy bázisintézményi program a külső tudásmegosztást szolgálta; a lezárult időszak tapasztalatai a további belső szakmai munkát is segítik.

Az iskolába lépés támogatását közel 200, közös digitális felületen megosztott tevékenységi terv gazdagította. Az alvást már nem igénylő, iskolába készülő nagycsoportosok délutáni csendes tevékenységei az eltérő pihenési szükségletekhez igazodtak. Az egyéni fejlődés támogatása az óvodapedagógusok, a gyógypedagógiai és logopédiai szakemberek, valamint a segítő munkatársak együttműködésére épült.

A 130 éves jubileum az óvodai hagyományok és a közösségi összetartozás kiemelt eseménye volt. A rendezvények, a jubileumi mesegyűjtemény és a helyi sajtóban megjelent írások összekapcsolták az intézmény múltját és jelenét, és láthatóvá tették a közösség értékeit.

A megvalósult továbbképzések, az igazgatóképzésben végzett gyakorlatvezetői tevékenység és a következő évre elfogadott továbbképzési terv a szakmai fejlődést szolgálták. Az igazgatói pályázat elfogadása és a tagintézmény-igazgatói kinevezés a vezetői folytonosságot és az utánpótlást biztosította. A rendszeres és eseti belső ellenőrzéseket reflexiók és esetmegbeszélések követték, a feltárt hiányosságok javítása megtörtént. A munkatársi felmérések a szakmai erősségek mellett a kommunikáció, a feladatmegosztás, a digitális felkészültség és a mentális jóllét fejlesztésének igényét is jelezték.

A személyi változások kezelése és az új kollégák beilleszkedése közös szervezőmunkát igényelt. A tárgyi feltételeket klímaberendezések felszerelése, csoportszobák festése, új fejlesztőszoba kialakítása és karbantartási munkák javították. Az Iskolakertek pályázati siker és a hároméves kertfejlesztési terv a természetközeli nevelés lehetőségeit bővítette. Az étkeztetés és a takarékos gazdálkodás az intézmény folyamatos működését támogatta.

A 2025/26. nevelési év eredményei az intézmény valamennyi munkatársának munkájára, a családok együttműködésére és a fenntartó támogatására épültek. A harmadik ötéves igazgatói ciklus kezdetén a szakma iránti elkötelezettség és a közös munkába vetett bizalom adja a folytatás alapját. A vezetői cél a kollégákkal együtt olyan óvoda továbbépítése, amelyben jó gyermeknek lenni, és ahol a munkatársak is számíthatnak egymás figyelmére és szakmai támogatására. A következő időszak feladatai a megőrzendő pedagógiai értékekből, a munkatársi visszajelzésekből és a mindennapi munka tapasztalataiból következnek.

9. Legitimációs záradék

A Nagykovácsi Kispatak Óvoda 2025/26. nevelési évről szóló igazgatói beszámolójának elfogadását az alábbi záradékok rögzítik.

9.1 A nevelőtestület elfogadó nyilatkozata

A nevelőtestület a 2025/26. nevelési évről szóló igazgatói beszámolót megismerte, megtárgyalta és elfogadta.

Az elfogadó döntés / jegyzőkönyv száma:

Kelt:, év hó nap.

.....
A nevelőtestület képviselője aláírása

9.2 A fenntartó elfogadó nyilatkozata

A fenntartó a 2025/26. nevelési évről szóló igazgatói beszámolót megismerte és elfogadta.

Az elfogadó döntés / jegyzőkönyv száma:

Kelt:, év hó nap.

.....
A fenntartó képviselője aláírása

9.3 A szülői szervezet elfogadó nyilatkozata

A szülői szervezet a 2025/26. nevelési évről szóló igazgatói beszámolót megismerte, megtárgyalta és elfogadta.

Az elfogadó döntés / jegyzőkönyv száma:

Kelt:, év hó nap.

.....
A szülői szervezet képviselője aláírása



10. Források

Pedagógiai folyamatok

A fejezet forrásai: a 2025/26. nevelési évi intézményi munkaterv; az öt szakmai munkaközösség beszámolója; a Forrás tagóvoda beszámolója; a bázisintézményi éves beszámoló; az igazgatóhelyettesi összesítés.

Továbbképzés

Források: a 2025/26. nevelési évi intézményi munkaterv; az Oktatási Hivatal felületének két 2025/26-os kimutatása; a 2026/27-es továbbképzési terv táblázata; a 2026. április 20-i fenntartói előterjesztést előkészítő dokumentum; a köznevelési igazgatóképzés gyakorlatvezetői szakmai beszámoló és ezek aláírt PDF-változata.

Személyiség és közösségfejlesztés

Az intézményi munkaterv és munkaközösségi beszámolók; a délutáni programról kiadott szülői tájékoztató; az iskolára hangoló tervek intézményi gyűjteményére vonatkozó igazgatói adatok; a Nagykovácsi Tájéoló alább felsorolt lapszámok. A táblázatban az oldalmegjelölések a kiadvány nyomtatott oldalszámok; a címek egy része rövidített témajelölés.

Nagykovácsi Tájéoló – 2025. szeptember: <https://nagykovacsi.hu/site/download?id=5351>

Nagykovácsi Tájéoló – 2025. október: <https://nagykovacsi.hu/site/download?id=5399>

Nagykovácsi Tájéoló – 2025. december: <https://nagykovacsi.hu/site/download?id=5514>

Nagykovácsi Tájéoló – 2026. január: <https://nagykovacsi.hu/site/download?id=5752>

Nagykovácsi Tájéoló – 2026. február: <https://nagykovacsi.hu/site/download?id=5598>

Nagykovácsi Tájéoló – 2026. március: <https://nagykovacsi.hu/site/download?id=5683>

Nagykovácsi Tájéoló – 2026. április: <https://nagykovacsi.hu/site/download?id=5712>

Nagykovácsi Tájéoló – 2026. május: <https://nagykovacsi.hu/site/download?id=5829>

Nagykovácsi Tájéoló – 2026. június: <https://nagykovacsi.hu/site/download?id=5830>

Nagykovácsi Tájéoló – 2026. július–augusztus: <https://nagykovacsi.hu/site/download?id=5886>

Ellenőrzés, mérés és értékelés

Források: a 2025/26. nevelési évi munkaterv, az intézményi szakmai beszámolók, a személyes szakmai fejlődést támogató kérdőív válaszösszesítése és az igazgatói tájékoztatás.

Vezetői folytonosság és utánpótlás

Források: a két vezetői pályázat, a 2026. évi nevelőtestületi kérdőív összesítése és felhívása, a továbbképzési beszámoló, valamint az igazgatói tájékoztatás a pályázati döntésekről.

A pedagógiai munka feltételei

Források: a 2025/26. évi munkaterv, az élelmezésvezetői beszámoló, a karbantartási és beszerzési összesítés, a személyi ütemezés, a hatósági jegyzőkönyv, a hároméves kertfejlesztési és fenntartási terv, az óvodakerti tervezési segédlet és az intézményi adatközlések.

Gazdálkodás és pénzügyi feltételek

Források: a 2026. október 1-jei közmeghallgatás 2025. évi Kispatak Óvoda zárszámadási diája; a 2026. szeptember 17-i ülés 77/2026. számú előterjesztése, kizárólag az óvoda 14–15. oldalon bemutatott adatai. Elérhetőség: <https://nagykovacsi.hu/site/download?id=5924>.

11. Mellékletek

- 1. sz. melléklet:** Horváth-Meszes Bettina igazgatóhelyettes beszámolója – 2025/26. nevelési év. Videóanyag, adatvédelmi okokból nem megosztható, kizárólag belső használatra.
- 2. sz. melléklet:** Kalicz Krisztina igazgatóhelyettes statisztikai alapú beszámolója – 2025/26. nevelési év.
- 3. sz. melléklet:** Szabó Éva tagintézmény-igazgató beszámolója – 2025/26. nevelési év.
- 4. sz. melléklet:** Juhász Rita élelmezésvezető beszámolója – 2025/26. nevelési év.
- 5. sz. melléklet:** Fodor Klára gyógypedagógus szakmai beszámolója – 2025/26. nevelési év.
- 6. sz. melléklet:** Farkas Erika, a Kapcsolat és együttműködés munkaközösség vezetőjének beszámolója – 2025/26. nevelési év.
- 7. sz. melléklet:** Karczewicz Dóra, a Mesemondó munkaközösség vezetőjének beszámolója – 2025/26. nevelési év.
- 8. sz. melléklet:** Karczewicz Ágnes, a Zöld munkaközösség vezetőjének beszámolója – 2025/26. nevelési év.
- 9. sz. melléklet:** Papp-Dadai Laura, a Tehetség munkaközösség vezetőjének beszámolója – 2025/26. nevelési év.
- 10. sz. melléklet:** Fodor Klára, a Család munkaközösség vezetőjének beszámolója – 2025/26. nevelési év.
- 11. sz. melléklet:** Vezetői pályázatot előkészítő nevelőtestületi kérdőív – 2025/26. nevelési év.
- 12. sz. melléklet:** Egyéni szakmai fejlődési kérdőív – 2025/26. nevelési év