

Kérelem a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás igénybevételéhez

– Étkeztetés –

Kérelem a szociális étkeztetés igénybevételéhez

I. Az ellátást kérelmező adatai¹:

1. Kérelmező neve:.....

Kérelmező születési neve:.....

Társadalombiztosítási Azonosító Jele (TAJ): - -

Anyja neve:.....

Lakóhelye:.....

.....

Tartózkodási hely:.....

Születési helye, ideje:.....

Elérhetősége (telefon/e-mail):.....

Állampolgársága:.....

Bevándorolt, letelepedett vagy menekült jogállása:.....

2. Cselekvőképességre vonatkozó adatok:

Kérelmező cselekvőképessége:

- Cselekvőképes
 Részlegesen cselekvőképes
 Cselekvőképtelen

3. Tartásra köteles személy

a) neve:.....

b) lakóhelye:.....

c) telefonszáma:.....

¹ Nyomtatott betűkkel kérjük kitölteni!

4. Legközelebbi hozzátartozó (törvényes képviselő) adatai

a) neve:.....

b) lakóhelye :.....

c) telefonszáma:.....

Az ellátást igénybe vevővel egy háztartásban élő nagykorú személyek száma:.....

II. A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás igénybevételére vonatkozó adatok:

Szociális étkeztetés igénybevétele:

Milyen időponttól kéri a szolgáltatás biztosítását:.....

Az étkeztetés módja:

- elvitellel
- kiszállítással, házi segítségnyújtás igénybevételével
- kiszállítással

III. Az étkeztetésre való jogosultság megjelölése

időskoromra tekintettel kérem²

egészségi állapotomra tekintettel kérem³

fogyatékoságom, pszichiátriai betegségemre tekintettel kérem⁴

szenvedélybetegségem miatt kérem⁵

hajléktalanságom miatt kérem⁶

Dátum:

.....
az ellátást kérelmező (törvényes képviselő) aláírása

² 75 éves kor felett

³ Kezelőorvos igazolása szükséges arról, hogy krónikus vagy akut megbetegedés miatt mozgásában olyan mértékben korlátozott, hogy önmaga ellátásáról nem tud gondoskodni

⁴ Fogyatékosági támogatásban részesülőnek a fogyatékoságot nem kell igazolnia, a pszichiátriai betegséget a szakorvos/kezelőorvos igazolja

⁵ A szenvedélybetegséget igazoló szakorvosi/kezelőorvosi igazolás csatolása szükséges

⁶ Bejelentett lakóhellyel nem rendelkezik (településszintű címe van)

JÖVEDELEMNYILATKOZAT

Az ellátást kérelmező személyre vonatkozó személyes adatok:

Név:.....

Születési név:.....

Anyja neve:.....

Születési hely, idő:.....

Lakóhely:.....

Tartózkodási hely:.....

(itt azt a lakcímet kell megjelölni, ahol a kérelmező életvitelszerűen tartózkodik)

Telefonszám (nem kötelező megadni):.....

Az 1993. évi III. törvény 117/B. §-a szerint a mindenkori intézményi térítési díjjal azonos személyi térítési díj megfizetését az ellátást igénylő vagy a térítési díjat megfizető más személy vállalja-e (a rovat kitöltése nem minősül tényleges vállalásnak):

igen - ebben az esetben a jövedelemnyilatkozat további részét nem kell kitölteni,

nem

Az ellátást kérelmező személyre vonatkozó jövedelmi adatok:

A jövedelem típusa	Nettó összege
Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó	
Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, szellemi és más önálló tevékenységből származó	
Táppénz, gyermekgondozási támogatások	
Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások	
Önkormányzat és állami foglalkoztatási szervek által folyósított ellátások	
Egyéb jövedelem	
Összes jövedelem	

Kiskorú igénybe vevő esetén a családban élőkre vonatkozó (nettó) jövedelmi adatok:

(kizárólag kiskorú kérelmező esetén szükséges kitölteni)

A család létszáma: fő		Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, szellemi és más önálló tevékenységből származó	Táppénz, gyermekgondozási támogatások	Önkormányzat és állami foglalkoztatási szervek által folyósított ellátások	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások	Egyéb jövedelem
Az ellátást igénybe vevő kiskorú							
A közeli hozzátartozók neve, születési ideje	Rokoni kapcsolat						
1)							
2)							
3)							
4)							
5)							
ÖSSZESEN:							

(szükség esetén a táblázat sorai bővíthetők)

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek. A térítési díj megállapításához szükséges jövedelmet igazoló bizonylatokat egyidejűleg csatoltam. Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak az eljárás során történő felhasználásához

Dátum:.....

.....
**az ellátást igénybe vevő
 (törvényes képviselő) aláírása**

NYILATKOZAT ADATKEZELÉSRŐL

Alulírott, kijelentem, hogy az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény által biztosított adatkezeléshez történő hozzájárulási jogomról, valamint a szolgáltatás igénybevételével járó adat-nyilvántartásai kötelezettségről tájékoztatásban részesültem.

Aláírással hozzájárulok / nem járulok hozzá, hogy Nagykovácsi Nagyközség Önkormányzata a személyes adataimról nyilvántartást vezessen, azokat az országos nyilvántartásban rögzítse, valamint hivatalos megkeresés esetén azokról adatot szolgáltatson, az együttműködés során tudomására jutott különleges adataimat a mindenkor hatályos jogszabályokban előírtak szerint kezelje.

Nagykovácsi, 20.....

.....
az ellátást igénybe vevő
(törvényes képviselő) aláírása

A Nagykovácsi Polgármesteri Hivatal (továbbiakban: Hivatal) felhívja a figyelmét, hogy a nyomtatvány kitöltése során felvételre kerülő személyes adatokat az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok áramlásáról, valamint a 95/46/ EK rendelet hatályon kívül helyezéséről és a Hivatal Adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatában foglaltaknak megfelelően kezeli.

MEGÁLLAPODÁS

-étkeztetéshez-

amely létrejött egyrészről Nagykovácsi Nagyközség Önkormányzata (székhely: 2094 Nagykovácsi, Kossuth L. u. 61., képviseli: Kiszelné Mohos Katalin polgármester), másrészről az ellátást igénybe vevő

Név:.....

Lakcím:.....

Anyja neve:.....

Születési helye és ideje:

Személyi igazolvány száma:

Telefonszáma:.....

TAJ:.....

Nyugdíjas törzsszám:

Állampolgársága:.....

Bevándorló/letelepedett/menekült:.....

között az alábbi tartalommal:

1. Az ellátás időtartama:

Az ellátás kezdetének időpontja:..... Az intézmény a szociális ellátást év hó napjától határozott időre/határozatlan időtartamra szólóan biztosítja.

2. Az ellátás szolgáltatásai:

Az intézmény a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 62. § szerinti étkeztetés ellátást biztosítja az ellátást igénybe vevő számára. Az intézmény a szociális étkeztetést a közétkeztetést ellátó céggel kötött szerződés alapján a Nagykovácsi Kispatak Óvoda tálalókonyhájáról biztosítja.

A szociális ügyintéző a kérelem benyújtásakor tájékoztatást ad a jogosult és hozzátartozója számára az Szt. 96. § (1) bekezdésben foglaltakról.

A jogosult és hozzátartozója az igényléskor köteles:

- a) nyilatkozni a tájékoztatásban foglaltak tudomásulvételéről, tiszteletben tartásáról;
- b) adatokat szolgáltatni az intézményben e törvény alapján vezetett nyilvántartásokhoz;
- c) nyilatkozni arról, hogy a szociális ellátásra való jogosultság feltételeit és a jogosult, továbbá a közeli hozzátartozója természetes személyazonosító adataiban beállott változásokat haladéktalanul közli.

Az étkeztetést igénybe vevő kérelme alapján, **hétfőtől péntekig** kerül biztosításra.

Az Szt. 94/C. § (2a) bekezdése szerint a megállapodás megkötéséhez az ellátást igénylő személy személyes nyilatkozata szükséges, ha cselekvőképes vagy cselekvőképességében a szociális ellátások igénybevételével összefüggő jognyilatkozatok tekintetében részlegesen korlátozott. A cselekvőképességet teljesen korlátozó gondnokság alatt álló személyt a megállapodás megkötését megelőzően meg kell hallgatni és véleményét a lehető legteljesebb mértékben figyelembe kell venni.

3. Térítési díj:

A megállapodás megkötésekor,- Ft a térítési díj/ebéd, amely térítési díj az igénybe vevő jövedelmére való tekintettel – az Szt. a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról 29/1993. (II. 17.) Korm. rendelet és a személyes gondoskodást nyújtó szociális alapellátásokról, azok igénybevételéről, valamint az ezekért fizetendő térítési díjakról szóló 12/2016. (V.30.) Kt. rendelet (a továbbiakban: helyi rendelet) alapján kerül megállapításra.

A fenntartó évente két alkalommal felülvizsgálhatja az intézményi térítési díjat, amelyet a helyi rendeletben szabályoz.

Az ellátásért fizetendő térítési díj a tárgyhónapban kerül kiszámlázásra. A befizetés készpénz-átutalási megbízással vagy átutalással történhet. Amennyiben az ellátást igénybe vevő személy a személyi térítési díjat nem fizeti meg, a polgármester írásban felhívja a kötelezettet az elmaradt térítési díj megfizetésére.

A személyi térítési díj megállapításakor vizsgálni kell a térítési díj fizetésére kötelezett jövedelmi viszonyait. Térítési díj fizetésére nem kötelezhető az ellátásra jogosult, ha jövedelemmel nem rendelkezik.

Az étkeztetés térítési díjait és a biztosított kedvezmények mértékét a helyi rendelet tartalmazza.

4. Az ellátás megszüntetésének módjai:

Az ellátásra jogosult intézményi jogviszonya megszűnik:

- az ellátást nyújtó intézmény jogutód nélküli megszűnésével, mely esetben az intézmény fenntartóját az ellátást további biztosításnak kötelezettsége terheli;
- a jogosult halálával;
- a határozott idejű szociális ellátás lejártával.

A polgármester a megállapodást megszünteti:

- a jogosultnak, illetve a törvényes képviselőjének a jogviszony megszüntetésére vonatkozó kérelmére;
- más intézménybe történő áthelyezésekor;
- ha a szociális, illetve a területi ellátás feltételei már nem állnak fenn;
- ön és közveszélyesség, arrogáns, erőszakos viselkedése esetén azonnali hatállyal
- térítési díj meg nem fizetése esetén.

Az intézményi jogviszony megszűnésekor a polgármester értesíti a jogosultat az esedékes, illetve a hátralékos térítési díj befizetési kötelezettségéről.

Amennyiben a jogosult meghal, az ellátás felmondásának a 15 napos felmondási idő nem alkalmazható.

Ha az ellátást betegség vagy más ok miatt a jogosult nem kívánja igénybe venni, a távolmaradást az intézmény vezetőjének, azaz a polgármesternek legalább két munkanappal a távolmaradást megelőzően írásban be kell jelenteni. Ennek elmulasztása esetén a kötelezett a térítési díj megfizetésének kötelezettsége alól a távolmaradás kezdetétől számított 3. munkanaptól mentesül. A kötelezett a távolmaradás idejére mentesül a térítési díj megfizetésének kötelezettsége alól.

5. Jogorvoslat

Ha az ellátott, a törvényes képviselője a felmondás jogszerűségét, vagy a térítési díjat megfizető személy a személyi térítési díj összegét vitatja, illetve annak csökkenését vagy elengedését kéri,

- a) az értesítés kézhezvételétől számított nyolc napon belül a fenntartóhoz (Nagykovácsi Nagyközség Önkormányzat) fordulhat, ezt követően a fenntartó döntésének felülvizsgálata bíróságtól kérhető.
- b) A fenntartó döntéséig, illetve a bíróság jogerős határozatáig a korábban megállapított személyi térítési díjat kell megfizetni.

Az ellátotti jogok érvényesülést az ellátottjogi képviselő segíti. Neve és elérhetősége a Nagykovácsi Polgármesteri Hivatal ügyfélszolgálatán jól látható helyen kifüggesztésre került. Az ellátást igénybe vevő panasz esetén az intézményvezető tizenöt napon belül köteles a panasztevőt írásban értesíteni a panasz kivizsgálásnak eredményéről. Amennyiben az intézményvezető határidőben nem intézkedik, vagy a panasztevő nem ért egyet az intézkedéssel, az intézkedés kézhezvételétől számított nyolc napon belül a fenntartóhoz fordulhat jogorvoslattal.

Nagykovácsi,.....

.....
Ellátást igénybe vevő

.....
Intézmény képviselőjében