

## ELŐTERJESZTÉS KÍSÉRŐ LAP

E-szám: 25/2021.

**Tárgy:** Döntés az Öregiskola Közösségi Ház és Könyvtár Szolgáltatási tervének elfogadásáról

**Előterjesztő neve:** Kiszelné Mohos Katalin polgármester

**Előadó neve:** Grégerné Papp Ildikó osztályvezető

### Az előterjesztés aláírás előtti előzetes ellenőrzése

#### Vezetői ellenőrzés

- az előterjesztés tartalmilag és formailag megfelelő - nem megfelelő

  
előadó osztályvezetője

#### Pénzügyi ellenőrzés

- az előterjesztés tartalmilag és formailag megfelelő - nem megfelelő

  
pénzügyi osztályvezető

#### Törvényességi ellenőrzés

- az előterjesztés tartalmilag és formailag megfelelő - nem megfelelő

Nagykovácsi, 2021. március 12.

  
jegyző

Az előterjesztés kiküldhető – nem küldhető ki.

Nagykovácsi, 2021. március 12.

  
polgármester

### **Tisztelt Képviselő-testület!**

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontja szerint a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok közé tartozik a kulturális szolgáltatás, különösen a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása; filmszínház, előadó-művészeti szervezet támogatása, a kulturális örökség helyi védelme; a helyi közművelődési tevékenység támogatása.

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (a továbbiakban Kultv.) 76. § (1) szerint a települési önkormányzatok kötelező feladata a helyi közművelődési tevékenység támogatása.

A közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi színterek követelményeiről szóló 20/2018. (VII.11.) EMMI rendelet 3. § alapján a feladatellátónak a közművelődési alapszolgáltatás megszervezéséhez szolgáltatási tervet kell készítenie tárgyév március 1-jéig, amelyet a fenntartó Önkormányzatnak jóvá kell hagynia.

*„(2) Az éves szolgáltatási terv tartalmazza*

*a) a biztosított közművelődési alapszolgáltatások keretében tervezett közösségi programok, tevékenységek és folyamatok (a továbbiakban együtt: közösségi tevékenység) megnevezését,*

*b) a közösségi tevékenység céljának rövid leírását,*

*c) az egyes közösségi tevékenységek közművelődési alapszolgáltatásokba való besorolását azzal, hogy minden egyes közösségi tevékenység csak egy alapszolgáltatásba sorolható be,*

*d) a közösségi tevékenység rendszerességét vagy tervezett időpontját és a résztvevők tervezett számát, valamint*

*e) a helyi lakosság közösségi tevékenységek megtervezésében, megvalósításában és értékelésében való részvételének módjait.*

*(3) Az éves szolgáltatási terv a helyi lakosság és annak önszerveződő közösségei érdeklődésén, igényein és szükségletein alapul, azt a feladatellátó a helyi lakosság és annak önszerveződő közösségei, valamint – ha az adott településen működik – a Közművelődési Kerekasztal bevonásával készíti elő.*

*(4) A feladatellátó a (3) bekezdésben foglaltak figyelembevételével meghatározza, hogy az adott közművelődési alapszolgáltatáson belül mely szakmai feladatokat milyen módon és mértékben látja el.*

*(5) A feladatellátó az éves szolgáltatási tervet a feladatellátás helyén, továbbá a közművelődési intézményben vagy a közösségi színtérben, illetve a helyben szokásos módon közzéteszi legkésőbb a fenntartói jóváhagyást követő 15 napon belül.*

*(6) Közművelődési intézmény esetében az éves szolgáltatási terv a közművelődési intézmény éves munkatervének részét képezi.”*

Intézményvezető asszony által készített szolgáltatási terv az előterjesztés mellékleteként csatolásra került.

Nagykovácsi, 2021. március 12.

Kiszelné Mohos Katalin  
polgármester

## **Határozati javaslat**

### **Tárgy: Döntés az Öregiskola Közösségi Ház és Könyvtár Szolgáltatási tervéről**

A katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. tv. 46. § (4) bekezdésének felhatalmazása alapján az önkormányzat Képviselő-testületének feladat- és hatáskörében eljárva az Öregiskola Közösségi Ház és Könyvtár Szolgáltatási tervét az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal jóváhagyom.

**Határidő.** azonnal

**Felelős:** intézményvezető

