

Budakörnyéki Önkormányzati Társulás

Társulási Megállapodása

**4. számú módosítással
egységes szerkezetben**

BUDAKÖRNYÉKI ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA

Egységes szerkezetben a 4. számú módosítással

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény IV. fejezet 87. §-a szerint: „A helyi önkormányzatok képviselő-testületei megállapodhatnak abban, hogy egy vagy több önkormányzati feladat- és hatáskör, valamint a polgármester és a jegyző államigazgatási feladat- és hatáskörének hatékonyabb, célszerűbb ellátására jogi személyiséggel rendelkező társulást hoznak létre.” Fentiekre tekintettel a részt vevő települési önkormányzatok képviselő-testületei jóváhagyó határozatai szerint önkéntes és szabad elhatározásukból, egyenjogúságuk tiszteletben tartásával, közös érdekeik előmozdításáért, arányos teherviselés mellett, jogi személyiséggel rendelkező társulást (a továbbiakban: Társulás) hoznak létre az alábbiak szerint:

1. Általános rendelkezések

1. **A Társulás neve:**

Budakörnyéki Önkormányzati Társulás

2. **A Társulás székhelye:** 2092 Budakeszi, Fő utca 179.

3. **A Társulás lakosság száma:** 52.487 fő (2014. 01. 01-i adatoknak megfelelően)

4. **A Társulás tagjai:**

Biatorbágy Város Önkormányzata

Székhelye: 2051 Biatorbágy, Baross Gábor u. 2/a.

Képviseli: Tarjáni István polgármester

Lakosság száma: 12.723 fő

Budajenő Község Önkormányzata

Székhelye: 2093 Budajenő, Fő utca 1-3.

Képviseli: Budai István polgármester

Lakosság száma: 1.833 fő

Budakeszi Város Önkormányzata

Székhelye: 2092 Budakeszi, Fő utca 179.

Képviseli: dr. Csutoráné dr. Győri Ottilia polgármester

Lakosság száma: 13.724 fő

Herceghalom Község Önkormányzata

Székhelye: 2053 Herceghalom, Gesztenyés út 13.

Képviseli: Erdősi László polgármester

Lakosság száma: 2.234 fő

Nagykovácsi Nagyközség Önkormányzata
Székhely: 2094 Nagykovácsi, Kossuth Lajos u. 61.
Képviseli: Kiszelné Mohos Katalin polgármester
Lakosság száma: 7.021 fő

Páty Község Önkormányzata
Székhely: 2071 Páty, Kossuth utca 83.
Képviseli: Székely László polgármester
Lakosság száma: 7.013 fő

Perbál Község Önkormányzata
Székhely: 2074 Perbál Fő u. 6.
Képviseli: Varga László polgármester
Lakosság száma: 2.053 fő

Remeteszőlős Község Önkormányzata
Székhely: 2090 Remeteszőlős, Vénusz u. 8-10.
Képviseli: Szathmáry Gergely polgármester
Lakosság száma: 763 fő

Telki Község Önkormányzata
Székhely: 2089 Telki, Petőfi Sándor utca 1.
Képviseli: Deltai Károly polgármester
Lakosság száma: 3.809 fő

Tök Község Önkormányzata
Székhely: 2073 Tök, Fő utca 1.
Képviseli: Balogh Kálmán
Lakosság száma: 1.383 fő

5. A Társulás működési területe: a társult települések közigazgatási területe.
6. A Társulás időtartama: 2013. május 31. napjától kezdődően határozatlan időre szól.
7. A Társulás jogállása: A Társulás jogi személy. Gazdálkodására és működésére a költségvetési szervekre vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.
8. A Társulás létrejötte: A Társulás a megalakulásának a társulási megállapodásnak a tagok képviselő-testületei által – minősített többséggel – történő jóváhagyásával, a Társulási Tanács alakuló ülése általi kimondásával jön létre.
9. A Társulást a helyi önkormányzatok képviselő-testületei írásbeli megállapodással hozzák létre. A megállapodást a polgármester írja alá.
10. A Társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a társulási megállapodás jóváhagyásához, módosításához vagy a társulás megszüntetéséhez.

2. A Társulás célja és a Társulás által ellátott és ellátható feladatok

1. A Társulás feladat- és hatásköreinek ellátása érdekében költségvetési intézményt, gazdálkodó szervezetet, nonprofit szervezetet és egyéb szervezetet alapíthat, gyakorolja az alapítói jogokat, kinevezi vezetőiket, ellátja költségvetési felügyeletüket. A társulás olyan vállalkozásban vehet részt, amelyben felelőssége nem haladja meg vagyoni hozzájárulásának mértékét.
2. A Társulásra átruházott feladat- és hatáskörök felsorolása, a Társulás által fenntartott intézmények:

- **HÍD Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat** (2092 Budakeszi, Fő utca 103.)

ellátott települések: Budakeszi, Budajenő, Tök

ellátott feladatok:

Szociális alapellátás (1993. évi III. törvény 57.§ (1) bekezdés c-e) pontokban meghatározott feladatok)

Gyermekjóléti alapellátás (1997. évi XXXI. törvény 40.§ (1)-(2) bekezdés)

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92.§.-ban foglaltak szerint, a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról a HÍD Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat tekintetében Budakeszi Város Önkormányzata alkot rendeletet azzal, hogy az intézményi térítési díjat integrált intézmény esetében is szolgáltatásonként és településenként kell meghatározni, a közös költségelemek szolgáltatásonkénti közvetlen költségeinek arányában történő megosztásával.

- **Budakörnyéki Közterület-felügyelet** (székhely: 2092 Budakeszi, Fő utca 179.)

ellátott települések: Budajenő, Budakeszi, Nagykovácsi, Perbál, Tök

ellátott feladatok: közbiztonság, közrend, közterület rendjének fenntartása, igazgatásrendészet, bűnmegelőzés (közterület-felügyeletről szóló 1999. évi LXIII. törvény, az egyes rendészeti feladatokat ellátó személyek tevékenységéről, valamint egyes törvényeknek az iskolakerülés elleni fellépést biztosító módosításáról szóló 2012. évi CXX. törvény, valamint további jogszabályok alapján)

Budakörnyéki Közterület-felügyelet éves költségvetés alapján működik, költségvetését, az ellátott települések költségviselését a Társulási Tanács évente költségvetési határozatban – az igénybevétel arányában - állapítja meg.

A Társulás fenntartásában lévő intézmények részletezését és az azokban résztvevő egyes települések felsorolását a megállapodás 2/B. sz. melléklete tartalmazza.

3. A Társulás által ellátható további feladatok:
 - a) Területfejlesztési feladatok, így különösen:
 - a térség társadalmi, gazdasági és környezeti helyzetének, adottságainak vizsgálata és értékelése;
 - a térségben kialakult társadalmi, gazdasági és foglalkoztatási válsághelyzetek kezelésében való közreműködés;

- Megállapodást köthet helyi önkormányzatokkal, önkormányzati társulásokkal, megyei önkormányzattal és további szervekkel, a saját térségi fejlesztési programjai megvalósítására és finanszírozására;
 - a térségben működő társulások és más – a területfejlesztésben érdekelt – szervezetek együttműködésének koordinációja, együttműködés az állami és civil szervezetekkel.
- b) Belső ellenőrzési feladatok ellátásának mindenkor hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelő megszervezésének elősegítése.
- c) Család-, gyermek- és ifjúságvédelem, ifjúsági feladatok térségi szintű koordinálása, szervezése, ezen belül:
- a térségben működő ifjúsági közösségek tevékenységének figyelemmel kísérése;
 - a településeken működő, az ifjúságot érintő önkormányzati és civil szervezetek koordinációjának elősegítése;
 - a térségben működő ifjúsági közösségek közötti együttműködés koordinációja.
- d) Települési esélyegyenlőségi tervek elkészítése, esélyegyenlőségi tervek elkészítésének koordinálása, esélyegyenlőségi program megvalósítása, esélyegyenlőség megvalósulásának elősegítése.
- e) Térségi turizmusfejlesztés keretén belül:
- a térség idegenforgalmi értékeinek feltárásában való közreműködés;
 - a térség turizmusfejlesztési koncepciójának kidolgozásában való közreműködés;
 - a térség turizmust elősegítő programjai kidolgozásában való közreműködés.
- f) Térségi közművelődési tevékenységek koordinálása, térségi identitás erősítése, kulturális örökség őrzése.
4. A Társulás szolgáltatásai igénybevételének feltételei:
- Az egyes feladatok ellátására társult tagok részére a Társulás a feladat ellátását (szolgáltatás igénybevételét) azonos feltételekkel, módon és színvonalon biztosítja.
 - A Társulási Megállapodásban meghatározott feladatok ellátását a Társulás a tag részére kizárólag abban az esetben biztosítja, ha a tag a feladat ellátása után, a feladat-ellátási hozzájárulást az 5. fejezet 10. pontjában meghatározottak szerint megfizeti.

3. Társulás szervezete és működése

1. A Társulás szervei:

- a) a Társulási Tanács
- b) az elnök és alelnök
- c) a Bizottságok:

- Pénzügyi és Költségvetési Bizottság
- Szociális Bizottság
- Kulturális, Idegenforgalmi és Környezetvédelmi Bizottság

- eseti bizottság

d) a Jegyzői Kollégium.

2. A Társulás döntéshozó szerve: a Társulási Tanács.
3. A Társulási Tanács tagjai: A társult önkormányzatok képviselő-testületei által delegált tagok. A Társulási Tanács tagjai egy szavazattal rendelkeznek.
4. A Társulási Tanács alakuló ülését, a Társulás székhelytelepülése önkormányzatának polgármestere hívja össze. Az alakuló ülés nyilvánítja ki a Társulás megalakulását, minősített többséggel elfogadja Szervezeti Működési Szabályzatát, illetve minősített többséggel, titkos szavazással tagjai sorából választja meg a Társulási Tanács elnökét. Az elnök személyére a Társulási Tanács bármely tagja tehet javaslatot. A Társulási Tanács tisztújító ülését a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választását követő 60 napon belül a Társulás székhelytelepülése önkormányzatának polgármestere hívja össze. A tisztújító ülés működésére egyebekben e fejezet rendelkezéseit kell alkalmazni.
5. A Társulási Tanács az elnök helyettesítésére, munkájának segítésére alelnököt választ. Az alelnökök személyére az elnök tesz javaslatot.
6. A Társulási Tanács döntését határozathozatallal hozza.
7. A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha ülésén a szavazatok felével rendelkező képviselő jelen van.
8. A javaslat elfogadásához (egyszerű szótöbbség) legalább annyi képviselő igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő képviselők szavazatainak több mint a felét.
9. A minősített többséghez annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a jelenlévő képviselők szavazatának kétharmadát, valamint eléri a társulásban részt vevő tagok által képviselt települések lakosságának a felét.
10. A Társulási Tanács kizárólagos feladata, hatásköre:
 - a. A Szervezeti Működési Szabályzat elfogadása és módosítása.
 - b. Az elnök és alelnökök, valamint a bizottságok megválasztása.
 - c. A költségvetés, zárszámadás elfogadása.
 - d. A költségviselés arányának megállapítása.
 - e. A közös feladatellátást szolgáló megállapodások és egyéb polgári jogi szerződés megkötése, költségvetési szerv fenntartói jogának átadás-átvétele.
 - f. A költségvetési intézmény, gazdálkodó szerv, nonprofit szervezet és egyéb szervezet alapítása, megszüntetése, átszervezése, az alapítói jogok gyakorlása, – a vonatkozó pénzügyi és ágazati jogszabályokban meghatározott – alapítói, irányítói jogkörben hozandó döntések meghozatala.
 - g. A Társulás által fenntartott költségvetési és gazdálkodó szervek – intézmények - vezetői álláshelyére pályázati felhívás közzététele, a vezető megbízása, a vezetői megbízással egyidejű illetményének megállapítása, megbízásának

visszavonása, vele szemben fegyelmi eljárás elrendelése, a fegyelmi tanács feladatainak ellátása, a fegyelmi büntetés kiszabása.

- h. Mindaz, amit a jogszabály valamint a Szervezeti Működési Szabályzat meghatároz.

11. Minősített többségű döntés szükséges:

- a. A Társulás által a térség fejlesztését szolgáló, pénzügyi hozzájárulást igénylő pályázat benyújtásához, pályázathoz szükséges települési hozzájárulás megállapításához,
- b. Az üzleti érdek sérelmének veszélye miatti zárt ülés elrendeléshez (a Társulás vagyonával való rendelkezés, illetve kiírt pályázat tárgyalása esetén),
- c. A Társulási Tanács hatáskörébe utalt, választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, illetőleg visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása, a költségvetési intézmény, gazdálkodó szerv alapításához, megszüntetéséhez, átszervezéséhez,
- d. A társulásból történő kizáráshoz,
- e. A Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadásához, módosításához,
- f. Azokban az ügyekben, amelyeket a Szervezeti és Működési Szabályzat meghatároz.

12. A Társulási Tanács szükség szerint, de évente legalább hat ülést tart. Az ülést az elnök, akadályoztatása esetén az alelnök, együttes akadályoztatásuk esetén a korelnök hívja össze és vezeti.

13. A Társulási Tanács ülését össze kell hívni:

- a. A Társulás tagjai egynegyedének – napirendet is tartalmazó – indítványára, a javaslat kézhezvételétől számított 15 napon belül,
- b. Pest Megyei Kormányhivatal vezetőjének kezdeményezésére, a kezdeményezés kézhezvételétől számított 15 napon belül,
- c. Bármely bizottság kezdeményezésére a kézhezvételtől számított 15 napon belül.

14. A Társulási Tanács ülései nyilvánosak.

15. A Társulási Tanács zárt ülést tart:

- a. Az összeférhetlenségi, méltatlansági, kitüntetési ügy tárgyalásakor, fegyelmi büntetés kiszabása, valamint vagyonnyilatkozattal kapcsolatos eljárás esetén;
- b. Az érintett kérésére választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, annak visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor.

16. Zárt ülést rendelhet el a vagyonával való rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.

17. A Társulási Tanács üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell az ülés helyét és időpontját, az ülésen megjelentek, meghívottak nevét, a javasolt, elfogadott és tárgyalta napirendi pontokat, az előterjesztéseket, az egyes napirendi pontokhoz hozzászólók nevét, részvételük jogcímét, a hozzászólásuk,

továbbá az ülésen elhangzottak lényegét, a szavazásra feltett döntési javaslat pontos tartalmát, a döntéshozatalban résztvevők számát, a szavazás számszerű eredményét és a hozott döntéseket.

18. A jegyzőkönyvet az elnök és a Társulási Tanács által felhatalmazott tag írja alá. A jegyzőkönyvet az elnök az ülést követő 15 napon belül megküldi a tagtelepüléseknek valamint a Pest Megyei Kormányhivatal vezetőjének.
19. A Társulási Tanács működésének részletes szabályait és egyéb kérdéseit a Társulási Tanács saját maga állapítja meg a Szervezeti és Működési Szabályzatában.
20. A Társulási Tanács elnöke:
 - a. ellátja a Társulás képviseletét;
 - b. összehívja és vezeti a Társulási Tanács ülését;
 - c. érvényt szerez a Szervezeti és Működési Szabályzat rendelkezéseinek;
 - d. gondoskodik a döntések végrehajtásáról;
 - e. éves szinten beterjeszti a tárgyévi költségvetést és munkatervet, valamint az előző évi beszámolót és zárszámadást,
 - f. gyakorolja az egyéb munkáltatói jogokat a Társulás által alapított költségvetési intézmény, gazdálkodó szervezet, nonprofit szervezet és egyéb szervezet vezetői felett,
 - g. utasítást adhat ki a Társulás munkaszervezete, a Társulás által alapított költségvetési intézmény tevékenységének szabályozására.
21. Bizottság
A Társulási Tanács döntései előkészítésére, a döntések végrehajtására, szervezésére bizottságot alakíthat. A bizottság tagja lehet a Társulási Tanács tagja, a térség területén működő intézmények, gazdálkodó szervezetek, szakmai szervezetek, valamint a lakosság önszerveződő közösségeinek képviselője.
22. A bizottság tagjainak számát, összetételét, működésének rendjét a Társulási Tanács határozza meg.
23. Nem lehet a Társulási Tanács bizottságának tagja:
 - a. a Társulási Tanács elnöke, alelnöke;
 - b. a Társulás alkalmazottja.
24. A bizottság elnöke csak a Társulási Tanács tagja lehet.
25. A bizottságok működését és részletes feladatait a bizottság ügyrendje tartalmazza, amelyet a bizottságok saját maguk állapítanak meg.
26. A Társulási Tanács a Társulás tevékenységének és gazdálkodásának ellenőrzésére 3 tagú Pénzügyi és Költségvetési Bizottságot hoz létre.
27. A Társulási Tanács a Társulás szociális feladatellátása és szociális intézményei működésének ellenőrzésére 4 tagú Szociális Bizottságot hoz létre.

28. A Jegyzői Kollégium együttműködik a Társulási Tanáccsal, szakmai véleményező, előkészítő és javaslattevő teendőket lát el a Tanács részére, továbbá segíti a döntések végrehajtását.
29. A Jegyzői Kollégium tagjai a Társulást alkotó települési önkormányzatok jegyzői közül azok, akik saját elhatározásukból vesznek részt a kollégium munkájában.
30. A Jegyzői Kollégium vezetőjét a kollégium a saját tagjai közül választja.

4. A Társulási Tanács munkaszervezeti feladatainak ellátása

1. A Társulási Tanács munkaszervezeti feladatait (döntéseinek előkészítése, végrehajtás szervezése) a Társulás székhelye szerinti önkormányzat polgármesteri hivatala, a Budakeszi Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Polgármesteri Hivatal) látja el.

Ennek keretében:

- a. biztosítja a Társulás működéséhez (a Társulási Tanács, tisztségviselői feladatok ellátásához) szükséges tárgyi és személyi feltételeket;
 - b. előkészíti a Társulási Tanács és a bizottságok üléseit (meghívók, előterjesztések, hivatalos levelezés előkészítése, postázása, a társulási ülések jegyzőkönyveinek elkészítése, postázása);
 - c. előkészíti a Társulási Tanács és a bizottságok döntésit és a tisztségviselők döntéseit, ellátja a társulási és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatokat;
 - d. ellátja a Társulás működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, iratkezelési feladatokat;
2. A Társulás működésével kapcsolatos munkaszervezeti feladatok ellátásáról egyebekben a Társulás és a Budakeszi Polgármesteri Hivatala között létrejött együttműködési megállapodás rendelkezik.

5. A Társulás költségvetése, a tagok költségviselése

1. A Társulás költségvetéséből finanszírozza és látja el feladatait. A Társulás éves költségvetés alapján működik. A költségvetést a Társulási Tanács önállóan, költségvetési határozatban állapítja meg. A jóváhagyott bevételi előirányzatán felüli többletbevételek költségvetési szerv hatáskörében felhasználható körét és mértékét határozatban szabályozhatja. A költségvetés végrehajtásáról az elnök és a munkaszervezet feladatait ellátó Polgármesteri Hivatal gondoskodik.
2. A Polgármesteri Hivatal látja el az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. tv. 27. § (4) bekezdése szerinti feladatokat: a Társulás bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatokat. A feladat ellátásával kapcsolatos jogosultságokat és kötelezettségeket az Önkormányzat gazdálkodása rendjét szabályozó belső szabályzataiban a Társulásra vonatkozóan elkülönülten szabályozza.

3. A Társulás által ellátott közfeladatokat, szakmai alaptevékenységeket kormányzati funkció kód szerint kell besorolni. A Társulás közfadatainak, alaptevékenységének kormányzati funkció kód szerinti besorolását a hatályos jogszabályoknak megfelelő bontásban a 2. számú melléklet tartalmazza.
4. A Társulás nevében kötelezettséget az Elnök vagy az általa felhatalmazott személy vállalhat.
5. Utalványozásra az elnök, illetve az általa írásban kijelölt személy jogosult. A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére a Budakeszi Polgármesteri Hivatal pénzügyi osztályvezetője, vagy az általa írásban kijelölt költségvetési szervezet alkalmazásában álló személy jogosult.
6. A kötelezettségvállalás, utalványozás, ellenjegyzés és érvényesítés rendjére egyebekben a vonatkozó jogszabályok rendelkezéseinek figyelembe vételével a Budakeszi Polgármesteri Hivatala által kiadott és alkalmazott kötelezettségvállalás, ellenjegyzés, érvényesítés és utalványozási jogkörök alkalmazására vonatkozó szabályzatban foglaltak az irányadóak.
7. A Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény szerint - a 10. § (2) bekezdésben meghatározott kivétellel - a Társulás adósságot keletkeztető ügyletet csak a Kormány előzetes hozzájárulásával köthet. A Társulás az adott feladat ellátásában érintett önkormányzatok kezesség és garancia vállalása mellett hitelt vehet fel az adósságkezeléséhez szükséges kötelezettségeinek teljesítésére
8. A Társulás költségvetésének felügyeletét a Pénzügyi Bizottság végzi. A Pénzügyi Bizottság ennek keretében betekinthez a Társulás könyvelésébe, nyilvántartásaiba, megvizsgálhatja a megkötött szerződéseket. A Társulás és a Társulási Tanács az elnöktől, továbbá a Polgármesteri Hivatal alkalmazottaitól felvilágosítást kérhet.
9. A Társulás költségvetési javaslata, a beszámolója, mérlege, éves pénzügyi terve, gazdálkodással kapcsolatos egyéb dokumentumai csak a Pénzügyi Bizottság véleményével együtt terjeszthetők a Társulási Tanács elé.
10. A Társulás alapításához és működési költségeihez a Társulás tagjai az általuk képviselt települések lakosságának arányában járulnak hozzá.
11. A tag által teljesítendő hozzájárulás elmulasztása esetén az elnök az esedékességtől számított 15 napon belül, határidő kitűzésével írásban felszólítja a hátralékos tagot.
12. A tagi hozzájárulás késedelmes teljesítése esetén a tag – a jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő – késedelmi kamattal növelt összeget tartozik megfizetni.
13. A tagönkormányzatok által vállalt pénzügyi hozzájárulásaik nem teljesítése esetén, az irányadó eljárás a jogszabályon alapuló beszedés (inkasszó) alkalmazása.
14. Amennyiben valamely tagönkormányzat vállalt pénzügyi hozzájárulása ill. jelen megállapodás céljainak megvalósítása érdekében meghatározott fejlesztés, beruházás

vonatkozásában vállalt fizetési kötelezettségének teljesítését illetően a felszólítást követő 15 napot elérő késedelembe esik, a Társulás mindenféle további felszólítás nélkül jogosult és köteles a követelést a határidő eredménytelen elteltét követő 10 napon belül inkasszót benyújtani a nem teljesítő taggal szemben.

15. Amennyiben a Társulás felé a Társulási Tanács elnöke által képviselt tagönkormányzatnak áll fenn tartozása, a beszédési megbízás érvényesítésére a Társulás alelnökei jogosultak.

6. A Társulás vagyona, a vagyonnal való gazdálkodás, a Társulás ellenőrzése

1. A Társulás a 2. fejezetben foglalt feladatai ellátásához saját vagyonnal rendelkezik.
2. A Társulás vagyonát az alábbi anyagi források biztosítják:
 - a. a Társulásban részt vevő tagok befizetései,
 - b. a Társulás szolgáltatásait igénybe vevők díjfizetései,
 - c. az egyes tagok által tett vagyoni hozzájárulások (tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jogok stb.),
 - d. központi költségvetési támogatás, beleértve a Polgármesteri Hivatal által átadott támogatás
 - e. pályázati úton elnyert támogatások.
3. A Társulás tagjai a Társulás működésének biztosítására működési hozzájárulást fizetnek, amelyet évente két részletben, a tárgyi félév február 28. napjáig és június 30. napjáig, átutalással kell befizetni. A hozzájárulás mértékét a Társulás tárgyévre elfogadott költségvetése rögzíti. A Társulás új tagja a csatlakozás napjától köteles a működési hozzájárulás megfizetésére.
4. A Társulás tagjai a feladatok ellátása érdekében ingóságok (eszközök, berendezési tárgyak, gépjármű stb.), továbbá ingatlanra vonatkozó jogok átengedésével is hozzájárulhatnak az eredményes működéshez. Az átengedés feltételeit a tag és a Társulás közötti külön megállapodás tartalmazza.
5. A Társulás által a működés során, adásvétel vagy egyéb jogcímen szerzett vagyontárgyak feletti tulajdonjog a Társulást illeti. Ugyancsak a Társulást illeti a vagyon szaporulata.
6. A Társulás vagyona feletti tulajdonosi jogosítványok gyakorlására a Társulási Tanács jogosult, egyben viseli a tulajdonost terhelő kötelezettségeket.
7. A Társulás vagyonának átadása (ideértve az értékesítést is), értékhatárra tekintet nélkül a Társulási Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozik. A javaslatról előzetesen állást foglal a Pénzügyi Bizottság. A vagyonátadásra csak abban az esetben kerülhet sor, ha az átadandó vagyon a Társulás által ellátott feladatok biztosítását szolgálja.

8. A társulás tagjai – az alábbiak szerint – célszerűségi és gazdasági szempontból ellenőrzik a társulás működését:
- a) A résztvevő önkormányzatok polgármesterei évente egyszer beszámolnak a képviselő-testületnek a társulás előző évi működéséről, a társulási célok megvalósulásáról, a társulásban végzett tevékenységükről.
 - b) A Társulási Tanács tagjai évente legalább két alkalommal képviselő - testületeiknek beszámolnak a Társulási Tanácsban végzett tevékenységükről.
 - c) Bármely társulási tag jogosult a Társulás tevékenységéről a társulástól közvetlenül felvilágosítást kérni, a dokumentációkba betekinteni.
 - d) A közigazgatási hivatal vezetője törvényességi ellenőrzési jogkörében vizsgálja, hogy a Társulás döntése, szervezete, működése és dönt és hozatali eljárása megfelel-e a jogszabályoknak, a társulási megállapodásban valamint a Társulási Tanács Szervezeti és Működési Szabályzatában foglaltaknak.
 - e) A Társulás gazdálkodását (ideértve az Európai Unió által nyújtott és egyéb nemzetközi támogatások, valamint az ehhez kapcsolódó költségvetésből nyújtott támogatások felhasználását) az Állami Számvevőszék ellenőrzi.
 - f) Az európai uniós és költségvetési támogatások felhasználását az Európai Számvevőszék és az Európai Bizottság illetékes szervezetei, a Kormány által kijelölt szerv, a fejezetek ellenőrzési szervezetei, a Kincstár, illetve az európai uniós támogatások irányító hatóságai és a kifizető hatóságok képviselői is ellenőrzik.

7. Csatlakozás, módosítás, felmondás és kizárás. A Társulás megszűnése

1. A Társuláshoz csatlakozni a hónap első napjával, abból kiválni a naptári év utolsó napjával lehet.
2. A Társuláshoz való csatlakozásról és felmondásról szóló döntést legalább hat hónappal korábban, a település képviselő-testületnek minősített többséggel szükséges meghoznia. A döntést a Társulási Tanács elnökéhez szükséges benyújtani.
3. A Társuláshoz történő csatlakozáshoz való hozzájárulásról a Társulási Tanács dönt.
4. A Társulási Tanács minősített többséggel elfogadott határozatával a naptári félév utolsó napjával kizárhatja, a Társulás azon tagját, amely e megállapodásban foglalt kötelezettségének ismételt felhívásra határidőben nem tett eleget, viselkedése a Társulás működését veszélyezteti.
5. A Társulás megszűnik:
 - a) ha valamennyi tagja minősített többségű döntéssel a megszüntetés mellett foglal állást,
 - b) a törvény erejénél fogva,
 - c) a bíróság jogerős döntése alapján.
6. A Társulás megszűnése esetén a Társulás tagjai kötelesek egymással elszámolni.
7. A Társulás meglévő vagyona és annak szaporulata – a Társulást terhelő kötelezettségek kiegyenlítését követően - a Társulás tagjait vagyoni hozzájárulásuk arányában illeti meg.

8. A vagyonfelosztás fontosabb elvei:
 - a) A használatba adott ingatlanokat, meglévő ingóságokat a tulajdonos birtokába kell adni,
 - b) A meglévő tulajdonba adott ingóságokat természetben kell kiadni, ennek hiányában pénzben megváltani,
 - c) A tulajdonba adott ingatlan az eredeti tulajdonos önkormányzatot illeti meg.
9. A Társulásból történő kiválás esetén a vagyontárgy társulási tag részére történő kiadását legfeljebb öt évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a társulás további működését. Ebben az esetben a kivált tagot - a Társulással kötött szerződés alapján - használati díj illeti meg.
10. A Társulás megszűnésekor a vagyon felosztása és a közös tulajdon megszüntetése nem történhet oly módon, hogy az a Társulás által ellátott közfeladatok és közszolgáltatások teljesítését veszélyeztesse.

8. Vegyes és záró rendelkezések

1. Jelen 2. számú módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodás 2015. március 1. napjával lép hatályba. A társulási megállapodás érvényességéhez valamennyi társult tag képviselő-testületének minősített többséggel hozott jóváhagyó határozata szükséges.
2. A Társulási Tanács tagjai évente legalább egy alkalommal beszámolnak képviselő-testületeiknek a Társulási Tanácsban végzett tevékenységükről.
3. A Társulás működése során felmerülő esetleges vitás kérdéseket a felek kötelesek egymás között tárgyalásos formában egyeztetni. A tagok kijelentik, hogy Társulási Megállapodásból eredő vitáik esetére bírói út igénybevételevel kizárólag akkor élnek, ha az előzetes egyeztetés nem vezet eredményre, megegyezésre.
4. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, a területfejlesztésről és a területrendezésről szóló 1996. évi XXI. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint a vonatkozó egyéb jogszabályok rendelkezései az irányadók.

Jelen megállapodás érvényességéhez valamennyi tagtelepülés képviselő-testületének minősített többséggel hozott jóváhagyása szükséges.

Budakeszi, 2015. február

.....
Biatorbágy Város Önkormányzata
képviselőjében
Tarjáni István polgármester

.....
Budajenő Község Önkormányzata
képviselőjében
Budai István polgármester

.....
Budakeszi Város Önkormányzata
képviselőjében
dr. Csutoráné dr. Győri Ottilia polgármester

.....
Herceghalom Község Önkormányzata
képviselőjében
Erdősi László polgármester

.....
Nagykovácsi Nagyközség Önkormányzata
képviselőjében
Kiszelné Mohos Katalin polgármester

.....
Páty Község Önkormányzata
képviselőjében
Székely László polgármester

.....
Perbál Község Önkormányzata
képviselőjében
Varga László polgármester

.....
Remeteszőlős Község Önkormányzata
képviselőjében
Szathmáry Gergely polgármester

.....
Telki Község Önkormányzata
képviselőjében
Deltai Károly polgármester

.....
Tök Község Önkormányzata
képviselőjében
Balogh Kálmán polgármester

A társulást alkotó települések lakosság száma (2014. január 1. napi adatok alapján)

1. Biatorbágy Város Önkormányzata	12.723 fő
2. Budajenő Község Önkormányzata	1.833 fő
3. Budakeszi Város Önkormányzata	13.724 fő
4. Herceghalom Község Önkormányzata	2.234 fő
5. Nagykovácsi Nagyközség Önkormányzata	7.021 fő
6. Páty Község Önkormányzata	7.013 fő
7. Perbál Község Önkormányzata	2.053 fő
8. Remeteszőlős Község Önkormányzata	763 fő
9. Telki Község Önkormányzata	3.809 fő
10. Tök Község Önkormányzata	1.314 fő
Összesen:	52.487 fő

A Társulás által ellátott közfeladatoknak, szakmai alaptevékenységeknek kormányzati funkció kód, valamint szakágazat kód szerinti besorolása:

Kormányzati funkciók rendje:

Általános közszolgáltatások

011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége

Közrend és közbiztonság

031010 Közbiztonság, közrend igazgatása

031030 Közterület rendjének fenntartása

031050 Egyéb rendészeti, bűnüldözési tevékenységek

031060 Bűnmegelőzés

036020 Jogi segítségnyújtás, áldozatsegítés, kárenyhítés, kárpótlás

Kommunális létesítmények

062010 Településfejlesztés igazgatása

062020 Településfejlesztési projektek és támogatásuk

066020 Város-, és községgazdálkodási egyéb szolgáltatások

Szociális védelem

102022 Időskorúak, demens betegek átmeneti ellátása

102030 Időskorúak, demens betegek nappali ellátása

104012 Gyermek átmeneti ellátása

104030 Gyermek napközbeni ellátása

104042 Gyermekjóléti szolgáltatások

104060 Gyermek, fiatalok és családok életminőségét javító programok

107052 Házi segítségnyújtás

107053 Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

107054 Családsegítés”

Szakágazat rendje szerinti besorolás:

841105 Helyi Önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

841117 Kormányzati és önkormányzati intézmények ellátó, kisegítő szolgálatai

841192 Önkormányzatok, valamint társulások elszámolásai

842410 Közbiztonság, közrend szakigazgatása

881000 Idősek, fogyatékosok szociális ellátása bentlakás nélkül

889130 Gyermek egyéb napközbeni ellátása

889900 M. n. s. szociális ellátás bentlakás nélkül

A Társulás által ellátott feladatok:

1. Gyermekjóléti alapellátási feladatok:

- gyermekjóléti szolgáltatás,
- gyermekek átmeneti gondozása, valamint
- minden egyéb, a jogszabályok alapján a gyermekjóléti alapellátás körébe sorolt szolgáltatás.

2. Szociális alap- és egyéb szolgáltatások:

- családsegítés,
- házi segítségnyújtás,
- szociális étkeztetés,
- nappali ellátások:
 - időskorúak nappali intézményi ellátása,
 - pszichiátriai és szenvedélybetegek nappali intézményi ellátása,
 - fogyatékos és demens személyek intézményi ellátása,
 - hajléktalanok nappali intézményi ellátása
- jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,
- támogató szolgáltatás, valamint
- minden egyéb, a jogszabályok alapján a szociális ellátások körébe sorolt szolgáltatás.

3. Területfejlesztés

A területfejlesztésről és a területrendezésről szóló 1996. évi XXI. törvényben meghatározottak szerint

4. Közbiztonság, közrend:

Közterület-felügyeletről szóló 1999 évi LXIII. törvényben, az egyes rendészeti feladatokat ellátó személyek tevékenységéről, valamint egyes törvényeknek az iskolakerülés elleni fellépést biztosító módosításáról szóló 2012. évi CXX. törvény, valamint továbbá a tevékenységet érintő további ágazati jogszabályok szerint.

Társulás fenntartásában lévő költségvetési intézmények, gazdálkodó szervezetek, nonprofit szervezetek és egyéb szervezetek, és az abban résztvevő önkormányzatok:

A. Gyermekjóléti, szociális alap- és szakosított ellátási területen működő intézmények és az abban részes települések:

**1.) HÍD Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat
2092 Budakeszi, Fő utca 103.**

Budakeszi Város Önkormányzata
2092 Budakeszi, Fő utca 179.
Képviseli: dr. Csutoráné dr. Győri Ottilia polgármester

Budajenő Község Önkormányzata
2093 Budajenő, Fő utca 1-3.
Képviseli: Budai István polgármester

Tök Község Önkormányzata
2073 Tök Fő utca 1.
Képviseli: Balogh Kálmán polgármester

B. Közbiztonság, közrend, közterület rendje területen működő intézmény és az abban részes települések:

**1.) Budakörnyéki Közterület-felügyelet
2092 Budakeszi, Fő utca 179.**

Budajenő Község Önkormányzata
2093 Budajenő, Fő utca 1-3.
Képviseli: Budai István polgármester

Budakeszi Város Önkormányzata
2092 Budakeszi, Fő utca 179.
Képviseli: dr. Csutoráné dr. Győri Ottilia polgármester

Nagykovácsi Nagyközség Önkormányzata
2094 Nagykovácsi, Kossuth L. u. 61.
Képviseli: Kiszelné Mohos Katalin polgármester

Perbál Község Önkormányzata
2074 Perbál Fő u. 6.
Képviseli: Varga László polgármester

Tök Község Önkormányzata
2073 Tök, Fő utca 1.
Képviseli: Balogh Kálmán

Jelen megállapodás a tagok az alábbi – minősített többséggel hozott – határozattal hagyták jóvá:

1. Biatorbágy Város Önkormányzata	50/2015. (III. 26.)
2. Budajenő Község Önkormányzata	31/2015. (III. 26.)
3. Budakeszi Város Önkormányzata	97/2015. (III. 26.)
4. Herceghalom Község Önkormányzata	
5. Nagykovácsi Nagyközség Önkormányzata	
6. Páty Község Önkormányzata	
7. Perbál Község Önkormányzata	51/2015. (III. 30.)
8. Remeteszőlős Község Önkormányzata	25/2015. (III. 31.)
9. Telki Község Önkormányzata	
10. Tök Község Önkormányzata	20/2015. (III. 26.)